

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1»**

Приказ

«30» августа 2024 г.

№ 715

**О режиме работы пищеблока
МБОУ «Ивнянская СОШ №1»
в 2024-2025 учебном году**

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке общеобразовательного учреждения, руководствуясь санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", санитарному состоянию и содержанию помещений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить график работы школьного пищеблока с 7.00 до 16.00.
 - 1.1 Возложить ответственность за работу пищеблока на заведующую столовой Кучкину А.И.
 - за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции;
 - за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.
2. Персоналу пищеблока Алексеевой Т.И., Бондаренко Л.В., Корчагиной Е.Н., Кононовой Ф.Ф:
 - 2.1 Строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи.
 - 2.2 Своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи.
 - 2.3 Закладку продуктов производить согласно меню-раскладке в присутствии членов бракеражной комиссии: Т.А.Барышниковой, А.И.Кучкиной, Н.С.Гордовой
 - завтрак - с 7 ч.30 мин.
 - Обед - с 10 ч.00 мин.
 - 2.4 Выставлять контрольное блюдо на раздачу.
 - 2.5 Соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в группе.
 - 2.6 При работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда.
 - 2.7 Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки соблюдать санитарно-противоэпидемические требования.
 - 2.8 Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда ТБ и инструкций

по работе с оборудованием.

2.9 Категорически не допускать посторонних лиц в столовую и на пищеблок. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.

2.10 Обязать работников пищеблока держать дверь со стороны столовой закрытой, за исключением времени разгрузки машины.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор учреждения:



И.Е.Гай

С приказом ознакомлены:

Барышникова Т.А.

Кучкина А.И.

Гордова Н.С.

Алексеева Т.И.

Бондаренко Л.В.

Корчагина Е.Н.

Кононова Ф.Ф.

Сергеева С.В.