

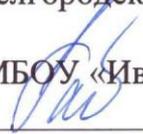
РАССМОТРЕН на заседании
педагогического совета
Ивнянская СОШ № 1»
Протокол №5 от 4 апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  И.Е.Гай
Приказ от «14» апреля 2025 г.
№312



Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1»
п. Ивня Ивнянского района
Белгородской области
за 2024 год

Отчет о результатах самообследования
направлен в муниципальное казенное учреждение «Управление образования
администрации муниципального района
«Ивнянский район» Белгородской области 17 апреля 2025 года

Директор МБОУ «Ивнянская СОШ № 1»

И.Е. Гай

Ивня 2025 г

СОДЕРЖАНИЕ

I. АНАЛИТИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ

Раздел 1. Оценка организации образования.

- 1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
- 1.2. Анализ структуры организации образовательной деятельности в соответствии с образовательными программами, учебными планами.
- 1.3. Анализ режима работы Учреждения в соответствии с Уставом, с правилами внутреннего распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами.
- 1.4. Соответствие образовательной деятельности социальному заказу.
- 1.5. Организация социального партнёрства.
- 1.6. Организация платных образовательных услуг.
- 1.7. Выводы, рекомендации по 1 разделу.

Раздел 2. Оценка системы управления Учреждением.

- 2.1. Организационная структура управления. Реализация принципа единоначалия. Реализация принципа коллегиальности. Эффективность деятельности органов общественного управления.
- 2.2. Результаты независимой оценки качества образования на уровне федерации, региона, муниципалитета.
- 2.3. Выводы, рекомендации по 2 разделу.

Раздел 3. Оценка организации учебного процесса.

- 3.1. Организация учебного процесса в соответствии с образовательными программами, учебными планами, календарным учебным графиком, расписанием.
- 3.2. Соответствие расписания нормативным требованиям, СанПиНам.
- 3.3. Продолжительность учебного года, режим работы, каникулы, продолжительность занятий в соответствии с возрастом.
- 3.4. Организация работы с детьми с особыми потребностями (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-сироты, дети мигранты и т.д.).
- 3.6. Выводы, рекомендации по 3 разделу.

Раздел 4. Оценка качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников

- 4.1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ.
- 4.2. Результативность участия обучающихся учреждения в мероприятиях различного уровня.
- 4.3. Организация и результаты воспитательной работы учреждения.
- 4.4. Востребованность выпускников уровня основного общего и среднего общего образования.
- 4.5. Выводы, рекомендации по 4 разделу.

Раздел 5. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

- 5.1. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.
- 5.2. Выводы, рекомендации по разделу 5.

Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения.

- 6.1. Состав педагогических работников по стажу, возрасту, образовательному цензу, уровню квалификации.
- 6.2. Динамика профессионального роста педагогов.
- 6.3. Аттестация педагогических работников.
- 6.4. Результативность участия педагогических работников в конкурсах профессионального

мастерства

6.5. Выводы, рекомендации по разделу 6

Раздел 7. Оценка качества учебно-методического обеспечения.

7.1. Организация методической работы.

7.2. Распространение актуального педагогического опыта.

7.3. Выводы, рекомендации по разделу 7

Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы и библиотечно-информационного обеспечения

8.1. Анализ материально-технического, информационно-методического, учебно-лабораторного оснащения образовательной деятельности.

8.2. Финансово-экономическая деятельность.

8.3. Выводы, рекомендации по разделу 8

Раздел 9. Основная цель и задачи на 2025 год

II СТАТИСТИЧЕСКИЕ ДАНН

Аналитические данные

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательная школа «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области
Руководитель	Гай Инна Евгеньевна
Адрес организации	309110 Белгородская область Ивнянский район п.Ивня улица Советская 42
Телефон, факс	8-47-243-51696
Адрес электронной почты	gay_ie@iv.belregion.ru
Учредитель	Муниципальное образование муниципального района "Ивнянский район" Белгородской области
Дата создания	1962
Лицензия	Выписка из реестра лицензий по состоянию на «04» сентября 2024г № Л035-01234-31/00235827, Дата предоставления лицензии: 11.12.2014
Свидетельство о государственной аккредитации	Выписка из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» № А007-01234-31/01137163, Дата предоставления государственной аккредитации: 24.08.2016
Устав школы	Устав муниципального бюджетного учреждения «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области утвержден постановлением муниципального района «Ивнянский район» 14 июля 2020 года №217
Информация о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	ВЫПИСКА из Единого государственного реестра юридических лиц № ЮЭ9965-25- 50432378 от 07.04.2025 г.

Основным видом деятельности МБОУ «Ивнянская СОШ №1» является реализация общеобразовательных программ:

- образовательной программы дошкольного образования;
- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

II. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательной организации;• финансово-хозяйственной деятельности;• материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательных услуг;• регламентации образовательных отношений;• разработки образовательных программ;• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;• материально-технического обеспечения образовательного процесса;• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;• координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none">• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы следующие предметные методические объединения:

№ п/п	Названия методобъединений
1	ШМО учителей русского языка и литературы
2	ШМО учителей иностранных языков
3	ШМО учителей истории, обществознания, ОДНКНР, ОРКСЭ, музыки, ИЗО
4	ШМО учителей математики, физики, информатики

5	ШМО учителей химии, биологии, географии
6	ШМО учителей физической культуры, ОБЖ, технологии
7	ШМО учителей начальных классов
8	МО классных руководителей

Раздел 1. Оценка организации образования

Деятельность Учреждения регламентирует Устав МБОУ «Ивнянская СОШ №1», разработанный в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Устав утвержден постановлением муниципального района «Ивнянский район» 14 июля 2020 года №217. Образовательная и воспитательная деятельность осуществляется в соответствии с Программой развития на 2024 -2027 годы. Организация полидеятельностного пространства в Учреждении как условие формирования всесторонне развитой личности (в новой редакции, образовательными программами начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, разработанными в соответствии с ФГОС общего образования и с ФООП общего образования, адаптированными программами начального и основного общего образования для обучающихся с ОВЗ.

Образовательная деятельность ОУ организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФООП НОО) ;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФООП ОО) ;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФООП СОО) ;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021) ;

- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий

А так же в соответствии основными образовательными программами НОО, ООО, СОО муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» (далее Учреждение). ООП НОО, ООО, СОО разработаны на основе ФЗ №273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в РФ» с изменениями и дополнениями, ФГОС НОО, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. № 286, ФГОС ООО, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. №287, ФГОС СОО, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08. 2022 г. № 732, в соответствии Федеральными основными образовательными программами соответствующего уровня общего образования.

ООП НОО Учреждения предусматривает непосредственное применение при реализации обязательной части ООП НОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир».

ООП ООО и ООП СОО Учреждения предусматривают непосредственное применение при реализации обязательной части ООП федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности и защиты Родины».

Содержание и результаты освоения ООП по остальным предметам учебного плана соответствующего уровня предусмотрены в данных программах не ниже определенных федеральной образовательной программой основного общего образования.

В соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 N 618-ФЗ с 1 сентября 2024 года в Учреждении был введен обязательный учебный предмет «Основы безопасности и защиты Родины» (ОБЗР) на уровне основного общего и среднего общего образования. Обучение ведется с учетом изменений во ФГОС ООО и СОО, внесенных приказом Минпросвещения России от 27.12.2023 № 1028.

С 1 сентября 2024 года реализуется учебный предмет «Труд (технология)» в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП НОО, ФОП ООО и СОО, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации №1028 от 27.12.2023 г.

Образовательная деятельность направлена на обеспечение доступности качественного общего образования, воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности обучающихся на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных ценностей, готовности лицеистов к успешной адаптации в изменяющихся условиях современного общества путем создания и эффективного использования доброжелательного образовательного пространства Учреждения, основанного на полидеятельностном принципе.

Вывод.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности в Учреждении соответствует нормативно-правовому полю деятельности образовательных организаций. Нарушения законодательства не выявлено.

Задачи.

1. К 1 сентября 2025 года перейти к реализации обновленных ФГОС НОО в 1, 2, 3, 4 классах, ФГОС ООО в 5,6,7, 8 классах, продолжить реализацию ФООП ОО.
2. Изучить приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.10.2024г. №704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования», внести изменения

на основе данного документа в ООП НОО, ООО, СОО Учреждения.

1.2. Анализ структуры организации образовательной деятельности в соответствии с образовательными программами, учебным планом.

В Учреждении согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности определены следующие уровни общего образования:

- 1) начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года), в том числе для детей с ОВЗ, для которых нормативный срок может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей в соответствии с рекомендациями ЦПМПК, ТПМПК;
- 2) основное общее образование, том числе для детей с ОВЗ (нормативный срок освоения - 5 лет);
- 3) среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

Образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования определяют содержание образования.

Учреждением реализуются также адаптированные программы. В 2024 году в Учреждении велось обучение в соответствии с ФГОС общего образования на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе в 1, 2, 3, 5, 6, 7, 10, 11 классах по обновленным ФГОС. Для организации образовательной деятельности в 2023 - 2024 учебном году и 2024 - 2025 учебном году разработаны учебные планы по каждому уровню образования согласно ФГОС общего образования.

Регулярно 4 раза в год проводился мониторинг выполнения образовательных программ по предметам учебного плана как теоретической, так и практической части. К концу 2023- 2024 учебного года и первого полугодия 2024 - 2025 учебного года теоретическая и практическая части по всем предметам учебного плана выполнены на 100% всеми учениками.

Вывод.

1. Организация образовательной деятельности осуществляется строго в соответствии с утвержденными основными образовательными программами НОО, ООО, СОО и в соответствии с учебными планами уровней НОО, ООО, СОО.
2. Строго соблюдаются нормативные сроки реализации программ на каждом уровне образования.
3. Теоретическая и практическая части образовательных программ выполнены в полном объеме за 2024 год.

1.3. Анализ режима работы Учреждения в соответствии с Уставом, с правилами внутреннего распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами.

В 2024 году режим работы, организация образовательной деятельности в Учреждении осуществлялись согласно годовому календарному учебному графику Учреждения и учебному плану, прошедшему соответствующую процедуру согласования и утверждения. При возникновении высокого уровня террористической опасности в КУГ носились соответствующие изменения. КУГ своевременно доводился до сведения всех участников образовательных отношений через официальный сайт Учреждения.

1. Количество классов на 1 апреля 2025 учебного года:

1- е - 3 класса	5- е - 3 класса	10- е - 1 класс
2-е - 3 класса	6-е - 3 класса	11- е -1 класс
3-е - 4 класса	7-е - 4 класса	
4-е - 3 класса	8- е - 2 класса	
	9-е - 4 класса	
Уровень НОО - 13 классов	Уровень СОО -16 класса	Уровень СОО - 2 класса
Всего в Учреждении - 31 класс-комплект		

С 1 сентября 2023 года в Учреждении реализуется региональная целевая программа «Обеспечение системы здравоохранения Белгородской области медицинскими кадрами», или

проект губернатора «Медицинский класс» (8, 10 и 11 классы). Обучающиеся проходят обучение по дополнительной профессиональной программе «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» на базе ОУ.

Начало учебного года	02 сентября 2024 года		
Продолжительность учебного года для 1-х классов	33 учебные недели		
Продолжительность учебного года для 2-11-х классов	34 учебные недели		
Продолжительность рабочей недели	5 дней		
Сменность занятий	1 смена		
Начало занятий	1.3 классы - 8.00 2.4 классы - 09.05 5-11 классы - 8.15		
Окончание занятий	1.3 классы -11.35 2.4 классы -15.20 5-11 классы -15.40		
Продолжительность уроков			
1 классы со 02.09.2024г. по 27.12.2024г. с 09.01.2025г. по 23.05.2025г.	35 минут; 40 минут		
2-11 классы	40 минут		
Аттестационные периоды			
в 1-9-х классах	четверть, год		
в 10-11-х классах	полугодие, год		
Сроки завершения учебного года			
для обучающихся 1-8,10-х классов	23.05.2025г.		
для обучающихся 9,11-х классов	23.05.2025г. (сроки учебного года могут быть изменены в соответствии с утвержденным расписанием ГИА)		
Каникулы			
Каникулы			
Каникулы	Начало	Окончание	Количество дней
Осенние каникулы	26.10.2024г.	04.11.2024г.	10
Зимние каникулы	28.12.2024г.	08.01.2025г.	12
Дополнительные каникулы для обучающихся первых классов	15.02.2025г.	24.02.2025г.	10
Весенние каникулы	29.03.2025г.	06.04.2025г.	9
Летние каникулы	24.05.2025г.	31.08.2025г.	100

Выводы:

1. Режим работы Учреждения в течение учебного года выдерживался.
2. Количество классов по сравнению с прошлым учебным годом уменьшилось на один класс. Это связано с высоким («желтым») уровнем террористической опасности в регионе и переездом семей обучающихся временно в более безопасные регионы.

Задачи.

1. Осуществлять режим работы Учреждения в соответствии с нормами СанПиН согласно годовому календарному учебному графику.
2. Формировать классы с углубленным изучением предметов и профильных классов в соответствии с запросами участников образовательных отношений.
3. Продолжить реализацию регионального проекта «Медицинский класс».
4. Продолжить работу по привлечению в Учреждение учащихся с целью сохранения и увеличения численности контингента через пиар-кампании привлекательности и востребованности образовательного пространства Учреждения.

1.4. Соответствие образовательной деятельности социальному заказу.

В Учреждении создано доброжелательное полидеятельностное образовательное пространство с широким применением новых, в том числе информационно-коммуникативных технологий, обеспечивающих качественные изменения в организации и содержании образовательной деятельности, а также в характере результатов обучения на всех его уровнях. В Учреждении успешно реализуются устойчивые модели предпрофильной и профильной подготовки обучающихся с широким спектром дополнительного образования в эмоционально привлекательной воспитывающей среде. Реализуются предпрофессиональная и профессиональная подготовка с получением свидетельств «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»

Функционируют классы с профильным и углубленным изучением отдельных предметов (математика, информатика, физика, химия, биология, обществознание).

В соответствии с действующим законодательством РФ в сфере образования, Уставом Учреждения предусмотрено индивидуальное обучение на дому для детей, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактическим учреждением рекомендована такая форма обучения. В 2024 индивидуальным обучением на дому охвачено 3 человека.

С целью реализации федеральной программы воспитания в Учреждении разработана Рабочая программа воспитания, которая способствует воспитанию социально ответственной личности обучающихся на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных ценностей, готовности к успешной адаптации в изменяющихся условиях современного общества путем создания и эффективного использования доброжелательного образовательного пространства Учреждения, основанного на полидеятельностном принципе, проявляющееся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Это позволяет выполнить социальный заказ общества на воспитание социально активной личности, обладающей гражданско-патриотической позицией.

Рабочие программы воспитания соответствующего уровня включены в основные образовательные программы НОО, ООО, СОО.

Вывод.

1. Образовательная деятельность в Учреждении соответствует социальному заказу общества как в обучении, так и в воспитании.

1.5. Организация социального партнёрства.

Социальное партнерство организуем как внутри системы образования, так и с внешними социальными партнерами, которыми выступают различные гражданские организации и государственные структуры.

Перейти от простого обмена информации с родителями и учениками к партнерству как к высшей форме социального взаимодействия нам позволила модернизация системы школьного управления: действует Управляющий совет, Педагогический совет, общее собрание работников, Совет родителей (законных представителей), Совет учащихся. Родители не только поддерживают предложения школы, но и сами иницируют шаги для развития. Объединить усилия школы, родителей и учеников помогает как проведение традиционных мероприятий.

В течение нескольких лет Учреждение сотрудничает с национальным исследовательским университетом БелГУ, Белгородским государственным технологическим университетом имени В. Г. Шухова, областным технопарком «Кванториум»

Учреждение стремится к тому, чтобы социальное партнерство с гражданскими организациями стало важнейшим ресурсом для образовательной организации, поэтому

руководство инициирует его, основываясь на социальном диалоге, предполагающем не только определенное понимание предмета обсуждения, но и согласование позиций сторон, готовность к их реализации в процессе взаимовыгодной деятельности, разделение ответственности за результат обучения и воспитания и стремление внести свой вклад в развитие нашего общества.

Выводы.

1. Учреждение открыто для организации социального партнерства с государственными и общественными структурами Белгородской области.

Задачи:

1. Привлекать к работе с одаренными детьми преподавателей вузов города Белгорода.

1.6. Организация оказания платных образовательных услуг.

С целью выравнивания стартовых возможностей будущих первоклассников в Учреждении организована группа продленного дня по присмотру и уходу за детьми для обучающихся 1-х классов в качестве платной образовательной услуги.

Результаты анкетирования показали, что 98% родителей (законных представителей) полностью удовлетворены уровнем оказания платных образовательных услуг, 2 % (2 человека) - частично удовлетворены услугами.

Анализ анкетирования, востребованность платных образовательных услуг среди родителей (законных представителей) показали, что организация работы группы продленного дня по присмотру и уходу за детьми актуальна и целесообразна, уровень оказания образовательных услуг находится на хорошем уровне.

1.7. Выводы, рекомендации по 1 разделу.

Высокий уровень профессиональной компетентности педагогического коллектива позволяет постоянно совершенствовать образовательную деятельность, которая способствует формированию гармонично развитой и социально ответственной личности. В Учреждении создано доброжелательное образовательное пространство, основанное на полидеятельностном принципе. Педагогический коллектив ориентируется на лучшие культурно-образовательные отечественные традиции, где высокое качество образования сочетается с психолого--педагогически грамотным учетом возможностей каждого школьника, его индивидуальными особенностями, где реализуются принципы отбора учебного материала в зоне ближайшего и перспективного развития каждого обучающегося, мотивации детей, личностной мотивации и ориентации учебной деятельности.

Режим работы Учреждения в течение 2024 года выдерживался. Занятия велись строго в соответствии с учебными планами, календарным учебным графиком, расписанием. Контингент учащихся уменьшился по объективным причинам.

Рекомендации:

1. Создать необходимые условия для реализации образовательной деятельности в соответствии с Федеральными образовательными программами общего образования.

2. При формировании режима работы Учреждения руководствоваться нормами СанПиН и требованиями федерального календарного учебного графика (с 1 сентября 2025 года).

3. Строго соблюдать соответствие организации образовательной деятельности аккредитационным показателями по основным образовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29.11.2021 года №868 «Об утверждении аккредитационных показателей по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

4. Основная задача по сохранению контингента обучающихся - реализация комплекса мер, направленных на создание конкурентных преимуществ Учреждения, мер, обеспечивающих повышение роли Учреждения для становления личности, обладающей высокой общей культурой, готовой к творческой и исследовательской деятельности в различных областях фундаментальных наук и осознанному выбору с последующим освоением программ среднего и

высшего профессионального образования.

5. Необходимо продолжить работу по формированию благоприятной доброжелательной образовательной среды, основанной на принципах Кодекса доброжелательности участников образовательных отношений и способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения и самореализации и укрепления здоровья школьников.

6. Рассмотреть возможность расширения видов платных образовательных услуг в следующем году.

Раздел 2. Оценка системы управления Учреждением.

2.1. Организационная структура управления. Реализация принципа единоначалия. Реализация принципа коллегиальности. Эффективность деятельности органов общественного управления.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом МБОУ «Ивнянская СОШ №1» и строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Внутришкольное управление представляет собой целенаправленное непрерывное взаимодействие сотрудничества всех участников образовательных отношений по достижению поставленных целей.

Структура управления Учреждением:

1. УЧРЕДИТЕЛЬ

Компетенция Учредителя:

- а) утверждение устава Учреждения, изменений и дополнений, вносимых в него, после принятия устава Учреждения, изменений и дополнений, вносимых в него, высшим органом управления Учреждения;
- б) определение порядка финансирования Учреждения, в том числе формирование и утверждение муниципального задания, выделение субсидий на его выполнение;
- в) закрепление за Учреждением объектов права собственности (зданий, сооружений, имущества, оборудования, а также другого необходимого имущества потребительского, социального, культурного и иного назначения) в целях обеспечения образовательной деятельности;
- г) контроль за сохранностью и использованием имущества Учреждения, в том числе согласование распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения;
- д) контроль (анализ) ежегодного отчёта Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёта о результатах самообследования;
- е) принятие решения о реорганизации, ликвидации Учреждения;
- ж) установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и её размера;
- з) иные полномочия, определённые законодательством Российской Федерации.

2. ДИРЕКТОР

Компетенция Директора:

- а) представлять Учреждение без доверенности в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях различных форм собственности;
- б) заключать договоры от имени Учреждения, в том числе трудовые;
- в) распоряжаться имуществом и средствами Учреждения в порядке и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- г) утверждать штатное расписание, график работы и расписание учебных занятий;
- д) утверждать образовательные программы; е) утверждать должностные инструкции работников;
- ж) принимать на работу, увольнять и переводить сотрудников с одной должности на другую в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- з) распределять совместно с выборным органом первичной профсоюзной организации учебную нагрузку учителей;
- и) совместно с заместителями директора контролировать деятельность педагогов путём посещения учебных занятий и воспитательных мероприятий (осуществлять внутривузовский контроль);
- к) объявлять дисциплинарные взыскания работникам.

3. КОЛЛЕГИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

3.1. Общее собрание работников Учреждения

- а) рассматривает и принимает проект устава, изменений и дополнения к уставу;
- б) определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества;
- в) вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- г) принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;
- д) обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, даёт рекомендации по её укреплению;
- е) избирает делегатов на конференцию по выбору управляющего совета Учреждения;
- ж) утверждает характеристики работников, представляемых к почётным званиям «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Почётный работник общего образования Российской Федерации» и другим наградам;
- з) принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения;
- и) рассматривает вопрос о реорганизации и ликвидации Учреждения;
- к) рассматривает иные вопросы, вносимые на рассмотрение по инициативе Учредителя или управляющего совета.

3.2. Управляющий совет

- а) утверждение программы развития Учреждения;
- б) определение режима занятий обучающихся (в том числе продолжительности учебной недели (пятнадцатичасовая или шестнадцатичасовая), времени начала и окончания занятий);
- в) содействие привлечению внебюджетных средств;
- г) рассмотрение и разрешение жалоб и заявлений участников образовательных отношений;
- д) контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;
- е) заслушивание отчёта директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- ж) определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;
- з) рассмотрение вопросов об исполнении муниципального задания;
- и) обсуждение и принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

3.3. Педагогический совет

- а) разработка и обсуждение образовательных программ Учреждения;
- б) обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса, повышения его качества и эффективности; внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и актуального педагогического опыта;
- в) принятие решения о порядке и сроках проведения промежуточной аттестации;
- г) утверждение плана работы Учреждения на учебный год; д) рассмотрение отчёта о результатах самообследования;
- е) решение вопросов о повышении квалификации и профессиональной переподготовке кадров;
- ж) выявление актуального педагогического опыта и его внедрение в образовательный процесс;
- з) разрешение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;
- и) заслушивание информации, отчётов директора, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ;
- к) разрешение вопросов о переводе обучающихся из класса в класс, об условиях перевода обучающихся из класса в класс, об оставлении обучающихся на повторное обучение;
- д) принятие решения об отчислении обучающихся;
- е) принятие решения о допуске обучающихся Учреждения к государственной итоговой аттестации;
- и) принятие решения о выдаче обучающимся аттестатов об основном общем и среднем общем образовании;
- о) принятие решения о поощрении обучающихся;
- п) обсуждение и принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; р) обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся.

Учредителем Учреждения является Муниципальное образование муниципального района "Ивнянский район" Белгородской области. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, назначенный на должность.

Коллегиальными органами управления Учреждением являются Управляющий совет, Педагогический совет, общее собрание работников, которые функционируют в рамках правового поля, регламентированного Уставом Учреждения.

Общее руководство Учреждением осуществляет коллегиальный орган - Управляющий совет, реализующий принцип демократического, государственно-общественного характера управления Учреждением.

В целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творчества педагогических работников в Учреждении действует Педагогический совет - коллегиальный орган, действующий бессрочно и объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей.

Ещё одним коллегиальным органом является общее собрание работников Учреждения, которое действует бессрочно и включает в себя всех работников Учреждения. К компетенции общего собрания работников относится разработка и принятие локальных нормативных документов Учреждения, рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности Учреждения.

В Учреждении созданы совет учащихся, совет родителей (законных представителей), не являющиеся коллегиальными органами управления Учреждением и осуществляющие свою деятельность на основании Устава Учреждения.

Совет учащихся создан с целью формирования благоприятных организационных, социальных условий для самореализации, самоутверждения, саморазвития каждого учащегося в процессе включения его в разнообразную содержательную индивидуальную и коллективную деятельности; стимулирования учащихся к социальной активности и творчеству, воспитания гражданина с высокой демократической культурой.

Совет родителей (законных представителей) принимает непосредственное участие в организации образовательной деятельности Учреждения, осуществляет взаимодействие с родительской общественностью и педагогическим коллективом..

В Учреждении создана первичная организация Профсоюза, которая независима в своей деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателя, политических партий и других общественных объединений. Профсоюзная организация строит взаимоотношение на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества. Первичная организация Профсоюза реализует право на представительство и защиту трудовых, социальных, экономических прав и интересов членов Профсоюза.

Образовательная деятельность организуется в соответствии со штатным расписанием.

Заместители директора организуют образовательную деятельность в Учреждении, способствуют повышению эффективности управленческих решений, результативности образовательной деятельности в соответствии со своими должностными обязанностями.

. Центр комплексного сопровождения представлен следующими службами: социально-психологической, логопедическим пунктом, психолого-педагогическим консилиумом, советом по профилактике правонарушений и безнадзорности, которые функционируют на основе соответствующих локальных актов.

С 1 сентября 2022 года в Учреждении действует должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями. Советник директора по воспитанию организует воспитательную работу, как в Учреждении, так и за его пределами, обеспечивая взаимодействие участников образовательных отношений с различными социальными институтами (советами профилактики, методическими объединениями классных руководителей, детскими и молодежными общественными объединениями, родительскими советами классов), осуществляет индивидуальную работу с обучающимися и родителями (законными представителями). На базе Учреждения создана

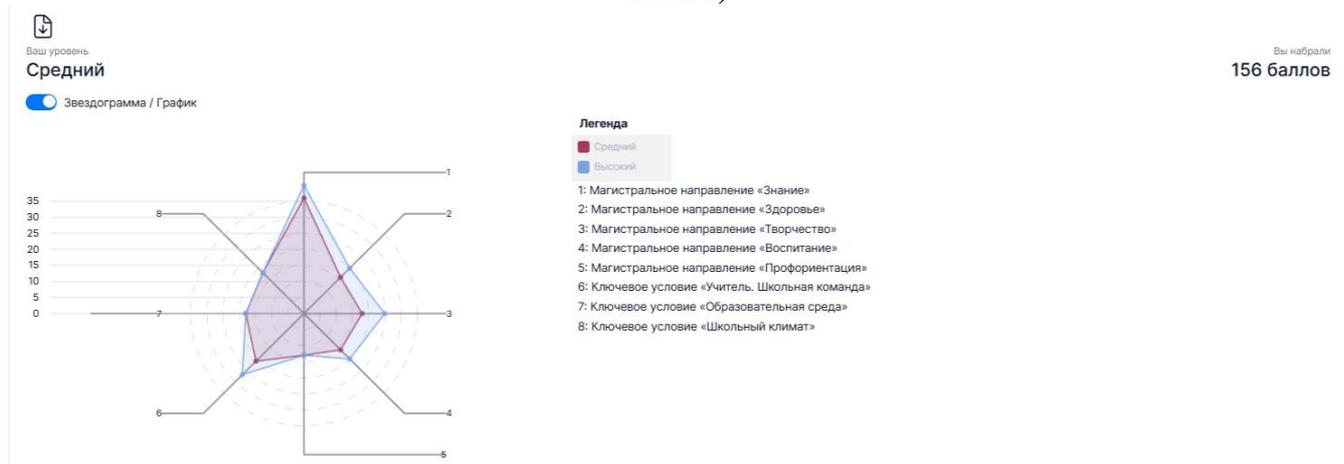
первичная организация российского движения детей и молодежи «Движение первых», в начальной школе действует детская организация «Орлята России».

Выводы.

В системе управления Учреждением задействованы все участники образовательных отношений.

2.2. Результаты независимой оценки качества образования на уровне региона, МБОУ «Ивнянская СОШ №1» составили 95,6 балла.

По результатам самодиагностики, проведенной в рамках проекта «Школа Минпросвещения России» в ноябре 2023 года Учреждение имеет средний уровень развития (156 баллов)



В региональные учебно-методические объединения входят: Логачева Л.И., Долгих Д.Н. Севрюкова Е.С., Лебединская С.А., Исакова Н.Д., Гончаров В.А., Григорьева М.Н., Валивахин Д.В.

2.3. Выводы, рекомендации по 2 разделу.

Структура управления соответствует функциональным задачам образовательной организации и Уставу, способствует повышению качества образования, направлена на создание условий, обеспечивающих активность деятельности каждого участника образовательных отношений, поддержание атмосферы сотрудничества.

Эффективность коллегиального управления подтверждена результатами независимой оценки качества образования.

В качестве **проблем** можно выделить недостаточное использование ресурсов Управляющего совета в системе управления учреждением и привлечение родителей (законных представителей) к принятию и реализации коллегиальных управленческих решений.

Рекомендации.

1. Продолжить обеспечение условий для устойчивого функционирования Учреждения на основе сформированной структуры управления образовательным учреждением.
2. Полнее использовать ресурсы Управляющего совета, активнее привлекать родителей (законных представителей) к принятию и реализации коллегиальных управленческих решений.
3. Минимизировать дефициты по направлениям самодиагностики в рамках проекта «Школы Минпросвещения России».

Раздел 3. Оценка организации учебного процесса.

3.1. Организация учебного процесса в соответствии с образовательными программами, учебными планами, календарным учебным графиком, расписанием.

Реализация ФГОС и ФОП

С 1 сентября 2024 года школа реализует основные общеобразовательных программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:

- для 1–3-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
- для 5–7-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
- для 10–11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

С 1 сентября 2024 года школа приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. На педсовете 30.08.2024 были утверждены новые редакции ООП уровней образования по новым требованиям ФГОС и ФОП.

В ООП ООО и СОО актуализировали содержание федеральных рабочих программ по литературе и географии из-за изменившейся геополитической обстановки. Так, в ФРП по литературе скорректировали список литературных произведений, которые должны изучить школьники.

В ООП всех уровней в программах по физкультуре расширили количество модулей по отдельным видам спорта.

В ООП НОО и ООО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171).

В ООП ООО и СОО — ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменили рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62).

Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствие с ФГОС и ФОП. В ООП ООО и СОО — разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО — указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

Внедрение новых учебных предметов

С 1 сентября 2024 года внедрены в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

С целью внедрения новых предметов разработаны дорожные карты:

- дорожная карта по введению предмета «Труд (технология)»;
- дорожная карта по введению предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

В соответствии с дорожными картами в 2024 году провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.

Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ.

Образовательный процесс по предмету «Труд «Технология» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».

Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

Профили обучения

В 2024 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования были сформированы различные профили. Таким образом, в 2024/25 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-11 х классов. Перечень профилей и предметов на углубленном уровне – в таблице.

Таблица 3. Профили и предметы на углубленном уровне

Профиль	Профильные предметы	Количество учащихся 10 кл., обучающихся по профилю на конец 2024 года	Количество учащихся 11 кл., обучающихся по профилю на конец 2024 года
Естественно-научный медицинской направленности	Биология. Химия	5	2
Гуманитарный	История. Обществознание.	9	12
IT -профиль	Математика информатика	3	2
	ИТОГО:	17	16

Остальные учебные предметы изучаются обучающимися на базовом уровне.

Характеристика учебного плана по уровням образования

Начальное общее образование (1-4 классы).

Образовательная деятельность при получении начального общего образования в 2023--2024 учебном году осуществлялась в режиме 5-дневной учебной недели.

Уровень начального общего образования Учреждения в 2023-2024 учебном году представлен в количестве 13 классов. Реализованы учебный план уровня начального общего образования в 1 - 3 классах (вариант 1), соответствующий требованиям, установленным ФГОС НОО, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 года № 286 и

учебный план уровня начального общего образования в 3-4 классах Учреждения, соответствующий требованиям, установленным ФГОС НОО, утверждённым приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373. Учебный план начального общего образования муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области (далее - учебный план) для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области, разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области начинается 01.09.2023 и заканчивается 24.05.2024.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа .

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю -5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 40 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
- Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 5-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся использовано: на изучение в 1-х классах учебного предмета «Физическая культура» (дополнительно 1 час), во 2-3-х классах учебного курса «Финансовая грамотность».

В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области языком обучения является русский язык.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При изучении предметов Английский язык осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Промежуточная аттестация - процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) и всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание) и осуществляется, начиная со 2 класса, в конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету.

Промежуточная аттестация обучающихся за четверть и год осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах,

периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ивнянская СОШ №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области.

Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, по итогам проверки контрольных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

Итоговая оценка является процедурой внутренней оценки образовательной организации и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по учебному предмету. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании учебного предмета с учётом формируемых метапредметных действий.

Особенности учебных планов уровня основного общего образования

Учебный план основного общего образования муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области, разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области начинается 01.09.2023 и заканчивается 25.05.2024.

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 32 часа, в 8-9 классах – 33 часа. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области языком обучения является Русский язык.

При изучении предметов Английский язык, технология, информатика, математика, физика, химия осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивнянская средняя общеобразовательная школа

№1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области.

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

Особенности учебных планов уровня среднего общего образования.

Учебный план среднего общего образования муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области (далее - учебный план) для 10-11 классов, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области, разработанной в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой среднего общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области начинается 01.09.2023 и заканчивается 24.05.2024.

Продолжительность учебного года в 10-11 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 10-11 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 классе – 34 часа, в 11 классе – 34 часа. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области языком обучения является Русский язык.

При изучении предметов Английский язык, технология, информатика, математика, физика, химия осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и

оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области.

Освоение основной образовательной программы среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года.

3.2. Соответствие расписания нормативным требованиям, СанПиНам.

Расписание уроков составлено на основе учебных планов в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, установленных СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28, с учетом ежедневной и недельной нагрузки обучающихся, исходя из имеющихся базовых возможностей Учреждения. Также учитывались сведения о распределении учебной нагрузки учителей. Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.3. Продолжительность учебного года, режим работы, каникулы, продолжительность занятий в соответствии с возрастом.

В соответствии с календарным учебным графиком продолжительность учебного года составляла для учащихся 1 класса - 33 учебные недели, учащихся 2-11 классов - 34 учебных недели.

3.4. Организация работы с детьми с особыми потребностями (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-сироты, дети мигранты и т.д.)

В Школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ, реализуется как инклюзивное образование (где ребенок с ОВЗ обучается совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальной адаптированной образовательной программе), так и индивидуальное обучение на дому.

Разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводят учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог и педагог-психолог. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения и коррекционно-логопедической работы, в том числе специализированные компьютерные технологии, дидактические пособия, визуальные средства, обеспечивающие реализацию «обходных путей» коррекционного воздействия на речевые процессы, повышающие контроль за устной и письменной речью. В образовательном процессе ведется тщательный отбор и комбинирование методов и приемов обучения с целью смены видов деятельности обучающихся, изменения доминантного анализатора, включения в работу большинства сохранных анализаторов; использование ориентировочной основы действий (опорных сигналов, алгоритмов, образцов выполнения задания).

В 2024 году на дому обучалось 3 ученика,

Коррекционная работа в соответствии с Адаптированной образовательной программой дошкольного образования проводилась с использованием наглядных, практических, словесных и игровых методов обучения и воспитания с учетом психофизического состояния ребенка, с использованием дидактического материала. Коррекционная работа проводилась по следующим

направлениям: накопление и актуализация словаря, уточнение лексико-грамматических категорий, развитие фонематических представлений, коррекция нарушений звукопроизношения, развитие связной речи, развитие двигательной активности, крупной моторики и мелкой моторики.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены учебниками в соответствии с программой.

Обучение детей, имеющих интеллектуальные нарушения, задержку психического развития, тяжелые нарушения речи, расстройство аутистического спектра, тяжелые множественные нарушения, ведется по программам, допущенным и рекомендованным к применению Министерством образования Российской Федерации:

Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1);

Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.1.);

Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2.);

Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с расстройством аутистического спектра варианты 8.2, 8.3);

Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата (вариант 6.1);

Учебный план реализуется в соответствии с санитарными правилами по пятидневной учебной неделе, номенклатура учебных предметов сохранена в полном объеме. Учебная нагрузка обучающихся соответствует действующим предельным нормативам.

В течение всего времени обучения детям с ограниченными возможностями здоровья и их родителям оказывалась помощь специалистами школы:

- психологические консультации;
- консультации логопеда;
- консультации учителя-дефектолога;
- собеседования с представителями администрации.

В ходе проверки прошли беседы с педагогами с целью определения возникающих трудностей, оказания им методической помощи. В случае болезни педагога идёт замещение уроков, и программный материал выдается согласно плану. Кроме того, наличие учебников способствует лучшему усвоению учебного материала. Родителям детей, обучающихся индивидуально обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с текущими и итоговыми отметками учащихся.

Выводы:

- обеспечен щадящий режим проводимых занятий;
- программы реализуются с учетом характера заболевания;
- записи в классных журналах совпадают с записями в рабочих программах;
- в случае отсутствия учителя своевременно производится замена уроков, чтобы в полном объеме реализовать учебный план;

В рамках реализации муниципального проекта : «Создание ресурсного класса в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» открыт Ресурсный класс (приказ № 611 от 03.08.2021года «Об открытии и организации работы ресурсного класса»)

Целью создания «Ресурсного класса» для учащихся с расстройством аутистического спектра является :

- создание и развитие специальных образовательных условий и адаптированной социальной среды, обеспечивающей инновационную практику инклюзивного образования через комплексное использование ресурсов, современных технологий, технических и методических средств для обучения, воспитания, социализации детей, имеющих расстройство аутистического спектра.

В ресурсном классе обучаются 4 ученика.

В ОУ разработаны и введены в действие следующие нормативные документы, регламентирующие деятельность ресурсного класса: положение о ресурсном классе, должностные инструкции специалистов ресурсного класса: педагога- психолога, учителя – логопеда, учителя - дефектолога, тьюторов «ресурсного класса» индивидуальная карта учета динамики развития ребенка, АООП для обучающихся с РАС, учебные планы , индивидуальное расписание на каждого обучающегося, программы внеурочной деятельности, рабочие программы специалистов (учителя - логопеда, педагога – психолога, учителя- дефектолога,).

Специалисты, работающие с детьми с РАС («ресурсный класс») прошли курсовую переподготовку по направлениям работы с детьми с ОВЗ.

Тьюторы ресурсного класса используют в своей работе теоретические и методические основы прикладного анализа поведения обучающихся с РАС, отбирают актуальные методические материалы для тьюторского сопровождения обучающихся с РАС в процессе образования, создают предметно-развивающую среду, занимаются проектированием образовательной среды как места социальных проб обучающихся в школе и социуме. Тьюторы предоставляют обучающемуся выбор форм и содержания деятельности с учетом его возраста и индивидуальных особенностей, а также организуют различные формы доступа обучающихся к ресурсам среды в соответствии с их возрастом, опытом и навыками.

Работа с обучающимися осуществлялась через организацию деятельности психолого - педагогического консилиума с обязательной разработкой программы индивидуального сопровождения, а также адаптированных основных общеобразовательных программ, которые реализовывались учителями и всеми необходимыми специалистами сопровождения (педагогами- психологами, учителями-логопедами, учителем - дефектологом, социальным педагогом, тьюторами) на основе заключений ТППМК.

В течение учебного года было проведено 8 заседаний психолого - педагогического консилиума.

<i>№ протокола</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Повестка дня</i>
1	30.08. 2023г	Организационное заседание: рассмотрение плана и графика работы ППк, утверждение банка данных детей - инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, анализ и разработка АОП для учащихся с ОВЗ, получивших заключение ТПМПК.
2	3.11. 2023г.	Рассмотрение итогов логопедического мониторинга учащихся 1 -х классов, итогов мониторинга сформированности УУД. Планирование деятельности по сопровождению учащихся с низким уровнем развития УУД. Анализ результатов педагогической диагностики первоклассников. Анализ результатов адаптации учащихся 1х, 5х, 10х классов к новым условиям обучения. Формирование банка данных учащихся с низким уровнем адаптации для организации в отношении их психолого - педагогического сопровождения.
3	13.11.2023	Заседание по результатам прохождения ТПМПК в целях обеспечения прав учащегося с ограниченными возможностями здоровья на получение психолого-медикопедагогической помощи и организации его обучения и воспитания.
4	19.12.2023г	Анализ результатов психологического мониторинга отношения обучающихся 4 - 11 классов к укладу школьной жизни
5	15.02. 2024г	Заседание по результатам прохождения ТПМПК в целях обеспечения прав учащегося с ограниченными возможностями здоровья на получение психолого-медико-педагогической помощи и организации его обучения и воспитания.
6	21.04 2024г	Заседание по результатам речевого мониторинга обучающихся 1 - 7х классов, с целью прохождения ТПМПК и создания специальных условий обучения с учетом особенностей развития.
7	28.04.2024г	Анализ динамики развития учащихся в результате коррекционно - развивающих занятий. Анализ результатов психологической готовности учащихся 4х классов к получению основного общего образования. Планирование мероприятий для учащихся с низким уровнем готовности.
8	30.05. 2024г	Подведение итогов психолого - педагогического, логопедического, социально - педагогического сопровождения учащихся в 2023 - 2024 учебном году. Анализ результатов мониторингов, проводимых в учреждении в 2023 - 2024 учебном году.

1. Мониторинг показывает стабильно в положительные показатели адаптации учащихся 1, 5 и 10 классов.
2. Показатели развития универсальных учебных действий находятся на стабильном уровне развития с положительной динамикой, однако требуют продолжения планомерной работы не

только со стороны специалистов сопровождения, но и педагогов непосредственно в процессе реализации образовательной деятельности, а также родителей, законных представителей учащихся.

3. Проведены качественные заседания Совета профилактики правонарушений по каждому факту нарушений учащимися Правил внутреннего распорядка.

4. Показатели трудоустройства учащихся, достигших 14-ти летнего возраста возросли в рамках взаимодействия социальных педагогов и ОКУ «Центр занятости населения», а также работы школьного трудового отряда на платной основе. Доведенный план выполнен.

5. В процессе реализации ФГОС НОО для учащихся с ОВЗ в 2023 - 2024 учебном году, в соответствии с рекомендациями заключений ТПМПК, было организовано обучение по адаптированным образовательным программам

6. Особого внимания по - прежнему, требует решение вопроса координации деятельности специалистов сопровождения и учителей в процессе обучения и психолого - педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов, написании адаптированных рабочих программ и календарно - тематического планирования.

7. Рекомендации:

1. Продолжить содействовать созданию социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся и обеспечивающей психологические условия для успешного обучения, охраны здоровья и развития личности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников.

2. Для преодоления проблем, выявленных в процессе мониторинга УУД учащихся 1-11 классов, в течение года провести консультации с педагогами и родителями; для обучающихся с низким уровнем сформированности познавательных УУД осуществлять психолого-педагогическую коррекционно - развивающую работу и сопровождение, направленные на развитие познавательной сферы, коммуникативных навыков, повышение учебной мотивации и волевой саморегуляции.

3. Продолжить психолого - педагогическую работу с педагогами по предотвращению конфликтов в образовательном пространстве школы.

4. Продолжить организацию деятельности в сопровождении всех участников образовательных отношений с целью профилактики правонарушений, употреблении ПАВ, буллинга (кибер - буллинга).

5. Продолжить работу социального педагога по контролю за посещаемостью занятий учащимися, опозданиями, ношением школьной формы, привлекая к контролю родителей.

6. Активизировать участие специалистов в конкурсах профессионального мастерства (учителей - логопедов, педагогов - психологов, педагога - дефектолога, тьютора).

7. Продолжить деятельность по обобщению актуальных педагогических опытов педагогами - психологами, учителями - логопедами, социальным педагогом, тьютором.

3.6. Выводы, рекомендации по 3 разделу.

Выводы. Организация образовательной деятельности осуществлялась с учетом нормативно-правовых документов различного уровня. Учебные планы, годовой календарный график, составленное с учетом норм СанПиНов расписание обеспечили качественное освоение основных образовательных программ. С целью удовлетворения потребности в получении образования различным категориям граждан было качественно организовано обучение на дому по индивидуальным образовательным маршрутам. Наблюдается положительная динамика в вопросах обеспечения комфортного пребывания в детском коллективе детей с особыми потребностями (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-сироты, дети мигранты и т.д.), а также к положительной динамике в вопросах профилактики правонарушений несовершеннолетними учащимися.

В ходе самообследования выявлены **проблемы**, связанные с оптимизацией расписания учебных занятий и занятий по внеурочной деятельности, не всегда эффективно налажено взаимодействие «учитель-ученик-родитель-социальный педагог».

Рекомендации.

1. Формировать активную педагогическую позицию родителей (законных представителей) через работу родительского актива, индивидуальные беседы с педагогами-психологами, социальными педагогами, организацию посещения уроков и занятий по внеурочной деятельности родителями (законными представителями).

4. Оценка качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников

4.1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ.

Показателями результативности являются:

- фактический уровень предметных результатов по классам, параллелям и Учреждения в целом на конец учебного года;
- результаты всероссийских проверочных работ в 4-8 классах;
- результаты итоговой аттестации в 11-х классах в форме и по материалам ЕГЭ.

Приведем объективные данные внутреннего мониторинга уровня обученности по параллелям и Учреждению в целом.

Уровень предметных результатов по параллелям и уровням обучения за 3 года

уровень	Учебный год					
	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Кач %	Усп %	Кач %	Усп %	Кач %	Усп %
Начальное общее образование	67%	100%	66,5%	100 %	68,1%	100 %
Основное общее образование	49,9%	100%	48,3%	100%	51,9 %	100%
Среднее общее образование	76,4%	100%	82,5%	100%	80,9 %	100%

Выводы:

1. Успеваемость по Учреждению в 2023-2024 учебном году 100%.
2. Качественный показатель уровня сформированности предметных результатов освоения образовательных программ повысился по сравнению с прошлым учебным годом: на уровне начального общего образования на 2 процента, на уровне основного общего образования на 3 процента, на уровне среднего общего образования стабильность результатов.

Общеобразовательное учреждение ежегодно показывает стабильное качество знаний по всем предметам учебного плана.

Звягинцева Л.А. (2а)	Канунникова Е.И. (2б)	Зеленская Л.П. (2в)	Зеленина М.А. (2г)	Филинова Т.Н. (3а)	Жданова М.А. (3б)	Пенькова М.И. (3в)
21	22	21	20	27	22	25
20	21	21	21	27	26	26
20	21	21	21	27	26	26
4	0	4	4	5	4	2
12	15	12	11	12	9	19
4	5	5	6	10	13	5
0	1	0	0	0	0	0
Успеваемость: 100.0	95.2	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Качество: 80.0	71.4	76.2	71.4	63.0	50.0	80.8

Татаринцева А.А. (4а)	Потапова Л.А. (4б)	Баннх Е.Т. (4в)	Зинькова И.Н. (5а)	Греховодова Н.М. (5б)	Цубера О.В. (5в)	Лепетюх Е.К. (6а)
25	25	27	21	22	24	21
25	25	26	22	23	24	21
25	25	26	22	22	24	21
7	4	5	5	1	2	3
13	10	13	15	11	9	9
5	11	8	2	10	13	9
0	0	0	0	0	0	0
Успеваемость: 100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Качество: 76.0	56.0	69.2	90.9	54.5	45.8	57.1

Лебединская С.А. (6б)	Горлова Г.А. (6в)	Теменцова Е.В. (6г)	Севрюкова Е.С. (7а)	Исакова В.П. (7б)	Перелейвода Н.И. (8а)	Нестеренко В.Н. (8б)
22	25	21	25	26	24	15
23	26	23	26	27	24	17
23	26	23	26	27	24	17
3	2	0	3	3	2	0
13	12	11	9	13	11	4
7	12	12	14	11	11	13
0	0	0	0	0	0	0
Успеваемость: 100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Качество: 69.6	53.8	47.8	46.2	59.3	54.2	23.5

Исакова Н.Д. (8в)	Отморская В.С. (8г)	Польшина Л.П. (9а)	Петрова Н.А. (9б)	Таранова О.С. (9в)	Валивахин Д.В. (10а)	Пипия Е.И. (11а)	Титова И.Н.(11б)
20	22	24	24	21	24	14	15
22	23	24	22	21	19	13	15
22	23	24	22	21	19	13	15
1	2	1	1	0	2	3	2
8	11	13	6	7	13	7	10
13	10	10	15	14	4	3	3
0	0	0	0	0	0	0	0
Успеваемость: 100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Качество: 40.9	56.5	58.3	31.8	33.3	78.9	76.9	80.0

Задачи:

1. Для достижения оптимальных результатов учебной деятельности обеспечить целенаправленное взаимодействие субъектов образовательных отношений.
2. Использовать опыт совместной деятельности учителей-предметников и классных руководителей, направленный на повышение качественного уровня предметных результатов и снижения количества учащихся, имеющих одну отметку «3».
3. С целью индивидуализации обучения и своевременной мотивации к изучению отдельных предметов использовать эффективные формы работы по раннему выявлению и психолого-педагогическому сопровождению учащихся, проявляющих особые способности в изучении отдельных предметов, а также учащихся, имеющих затруднения в отдельных областях знаний.
4. Учителям-предметникам использовать информационно-коммуникационное пространство Учреждения с целью создания системы индивидуальной работы с различными категориями учащихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
5. Продолжить ведение мониторинга предметных результатов обучающихся.

Результаты всероссийских проверочных работ в 4-8 классах

МБОУ «Ивнянская СОШ №1» по результатам проведения ВПР-2024 года имеет следующие результаты:

4 КЛАСС:

Критерии	Количество обучающихся, писавших ВПР 2024	Процент %
РУССКИЙ ЯЗЫК:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	5	8,06
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	55	88,71
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	2	3,23
Всего	62	100
МАТЕМАТИКА:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	4	6,25
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	54	84,38
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	6	9,38
Всего	64	100
ОКРУЖАЮЩИЙ МИР:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	5	8,33
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	53	88,33
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	2	3,33
Всего	60	100
Среднее подтверждение оценок за ВПР и в ЭЖ за 4 класс: (ВПР=ЭЖ)	87,14%	

5 КЛАСС:

Критерии	Количество обучающихся, писавших ВПР 2024	Процент %
РУССКИЙ ЯЗЫК:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	5	6,49
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	54	70,13
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	18	23,38
Всего	77	100
МАТЕМАТИКА:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	31	43,66
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	38	53,52
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	2	2,82
Всего	71	100
БИОЛОГИЯ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	56	68,29
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	25	30,49
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	1	1,22
Всего	82	100
ИСТОРИЯ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	43	50,59
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	39	45,88
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	3	3,53
Всего	85	100
Среднее подтверждение оценок за ВПР и в ЭЖ за 5 класс: (ВПР=ЭЖ)	49,93%	

6 КЛАСС:

Критерии	Количество обучающихся, писавших ВПР 2024	Процент %
РУССКИЙ ЯЗЫК:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	16	32,65
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	31	63,27
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	2	4,08
Всего	49	100
МАТЕМАТИКА:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	18	40
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	25	55,56
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	2	4,44
Всего	45	100
БИОЛОГИЯ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	13	48,15
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	9	33,33
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	5	18,52
Всего	27	100
ИСТОРИЯ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	8	34,78
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	15	65,22
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
Всего	23	100
ГЕОГРАФИЯ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	5	22,73
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	17	77,27
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
Всего	22	100
ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	12	52,17
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	11	47,83

Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
Всего	23	100
Среднее подтверждение оценок за ВПР и в ЭЖ за 6 класс: (ВПР=ЭЖ)	57,08%	

7 КЛАСС:

Критерии	Количество обучающихся, писавших ВПР 2024	Процент %
РУССКИЙ ЯЗЫК:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	17	21,25
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	58	72,5
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	5	6,25
Всего	80	100
МАТЕМАТИКА:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	29	38,16
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	40	52,63
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	7	9,21
Всего	76	100
ФИЗИКА:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	4	9,52
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	23	54,76
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	15	35,71
Всего	42	100
БИОЛОГИЯ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	12	18,46
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	42	64,62
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	11	16,92
Всего	65	100
ИСТОРИЯ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	7	17,07
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	28	68,29
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	6	14,63

Всего	41	100
ГЕОГРАФИЯ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	6	27,27
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	16	72,73
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
Всего	22	100
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	20	25
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	60	75
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
Всего	80	100
ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	3	23,08
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	10	76,92
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
Всего	13	100
Среднее подтверждение оценок за ВПР и в ЭЖ за 7 класс: (ВПР=ЭЖ)	64,26%	

8 КЛАСС:

Критерии	Количество обучающихся, писавших ВПР 2024	Процент %
РУССКИЙ ЯЗЫК:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	7	12,5
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	38	67,86
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	11	19,64
Всего	56	100
МАТЕМАТИКА:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	2	3,17
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	51	80,95
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	10	15,87

Всего	63	100
ФИЗИКА:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	6	31,58
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	13	68,42
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
Всего	19	100
ХИМИЯ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	0	0
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	14	77,78
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	4	22,22
Всего	18	100
БИОЛОГИЯ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	7	38,89
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	10	55,56
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	1	5,56
Всего	18	100
ИСТОРИЯ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	3	14,29
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	14	66,67
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	4	19,05
Всего	21	100
ГЕОГРАФИЯ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	2	11,11
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	16	88,89
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	0	0
Всего	18	100
ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ:		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	8	42,11
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	10	52,63
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	1	5,26
Всего	19	100
Среднее подтверждение оценок	69,85%	

за ВПР и в ЭЖ за 8 класс: (ВПР=ЭЖ)	
---------------------------------------	--

Вывод: школа имеет среднее подтверждение оценок по ВПР = электронный журнал- 65,65%

**6. Качество подготовки выпускников по уровням образования
Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников
9-х классов , 11-х классов за 2023-2024 учебный год**

ГИА-9 в 2024 году итоговая аттестация проводилась по двум обязательным учебным предметам русскому языку и математике и двум предметам по выбору. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ), дети-инвалиды и инвалиды могли выбрать для сдачи ГИА-9 форму сдачи экзамена ОГЭ или ГВЭ.

В 2023/24 учебном году в 9-х классах обучалось 65 учащихся. Допущены к итоговой аттестации все 65 обучающихся по результатам устного собеседования по русскому языку и итоговых оценок за курс 9 класса. На получение аттестата влияли результаты по всем четырем предметам.

Выбор предметов по 9 классам распределился следующим образом:

Предметы	Общ.	Истор.	Биолог	Химия	Физика	Англ.яз	Географ.	Информатика.	Литература
2023-2024	34	5	3	4	4	1	7	34	2

Результаты ОГЭ по русскому языку

Успеваемость 100% Качество – 73,4% СОУ – 69,4% Средний балл – 4,08

Класс	Кол-во	Оценки				Успев. %	Кач %	Ср. балл
		«5»	«4»	«3»	«2»			
9 АБВ	65	24	23	17	0	100%	73,4%	4,08

Результаты ОГЭ по математике

Успеваемость 100% Качество – 60% СОУ – 57% Средний балл – 3,71

Класс	Кол-во	Оценки				Успев. (%)	Кач-во (%)	Ср.балл
		«5»	«4»	«3»	«2»			
9 АБВ	65	7	32	26	0	100%	60%	3,71

Результаты ГИА в формате ОГЭ по предметам по выбору:

Предмет	Учитель	Кол-во участников	Оценки				Успев. (%)	Кач-во (%)	Ср.балл
			«5»	«4»	«3»	«2»			
Химия	Гай И.Е.	4	2	1	1	0	100%	75%	4,25
Биология	Лебединская С.А.	3	3	0	0	0	100%	100%	5,0
Общество	Валивахин Д.В. / Теменцова Е.В.	34	4	15	31	0	100%	40%	3,45
История	Валивахин Д.В. / Теменцова Е.В.	5	0	2	3	0	100%	40%	3,4
Физика	Титов П.Е.	4	1	2	1	0	100%	75%	4,0
Англ. язык	Григорьева М.Н.	1	1	0	0	0	100%	100%	5,0
Информатика	Долгих Д.Н. / Жданова М.В.	34	7	14	20	0	100%	51%	3,7

География	Севрюкова Е.С.	11	7	4	0	0	100%	100%	4,86
Литература	Валивахина Н.А.	2	2	0	0	0	100%	100%	5

Общие выводы по 9-м классам

В целом экзаменационная сессия учащихся 9 класса в 2024 году прошла организованно. Государственная итоговая аттестация показала у подавляющего количества выпускников 9-х классов наличие достаточного уровня теоретических знаний и практических умений по большинству предметов.

Из 65 обучающихся, допущенных к итоговой аттестации, получили аттестаты об основном общем образовании все 65 учащихся и из них аттестат особого образца 7 учащихся.

По итогам проведения государственной итоговой аттестации 2024года были выявлены и ряд проблем. Администрация школы видит следующие причины, которые необходимо учесть при организации работы по подготовке к ГИА 2025 года:

- недостатками в работе школы по профориентации учащихся по части выбора профильности обучения в дальнейшем (соответственно проблема выбора экзамена у ряда выпускников), даже те которые собираются получать среднее специальное образования сомневаются при выборе предметов. Эта работа классного руководителя;

- недостатками в организации системы текущего контроля по предметам.

Полученная в результате аналитических данных информация, позволяет сформулировать следующие задачи для совершенствования деятельности педагогического коллектива школы по подготовке обучающихся к ГИА в новом учебном году:

- продолжить осуществлять контроль преподавания предметов по всем предметам;
- организовать систематическую работу с учителями - предметниками по экспертизе и методике работы с контрольными измерительными материалами (КИМами);
- направлять учителей для обучения и дальнейшей работы в предметных комиссиях в качестве экспертов и делится набранным опытом с коллегами по методобъединению;
- осуществлять тщательный анализ методических материалов, разработанных специалистами ФГБНУ «ФИПИ», в которых даются детальные рекомендации по основным вопросам методики обучения, анализу основных ошибок, методике повторения, изучить и использовать в работе рекомендованную литературу по подготовке к ОГЭ;
- продолжить работу по созданию внутренней оценочной системы оценки качества, позволяющей управлять процессом повышения качества образования в школе. Также необходимо шире использовать и транслировать возможности участия учащихся основной школы в олимпиадах и конкурсах по различным предметам (ВсОШ), грамотно распределять учебное время в рамках учебного плана, максимально использовать потенциал часов внеурочной деятельности, системы внеурочной работы по предметам.

Выводы и рекомендации: Учителям необходимо обратить внимание на объективность выставления годовых отметок, есть учащиеся, сдающие экзамен на отметку ниже годовой. Анализ протоколов результатов экзаменов позволяет утверждать о недостаточной сформированности знаний по предмету информатика и обществознание. Таким образом, учитывая все вышесказанное, учителям следует обратить внимание на формы контроля знаний учащихся, на посещаемость индивидуальных консультаций и дополнительных занятий.

Не перешли минимальную границу по обществознанию из 13 сдававших ЕГЭ - 2 человека
 Выпускники 11 -х классов на итоговую аттестацию выбрали в качестве предметов по выбору историю, обществознание, биологию, химию, физику, иностранный язык, литературу.

Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов за 2023-2024 учебный год

Одиннадцатиклассники сдавали обязательным русский язык, математику на профильном и базовом уровнях. В экзамене по русскому языку и математике в форме и по материалам ЕГЭ приняли участие 28 выпускников школы.

На основании информации ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования» «Результаты ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2023-2024 учебном году» МБОУ «Ивнянская СОШ №1» показало следующие результаты:

Предмет	Кол-во учеников	Получили минимальный балл	Не получили минимального балла
Биология	4	4	0
Физика	3	3	0
История	4	4	0
Обществознание	18	16	2
Литература	2	2	0
Химия	3	3	0
Информатика и ИКТ	5	5	0
Английский язык	2	2	0
Итого	41	39	2

По русскому языку :

Средний балл по ОУ- 71 б.

Средний балл по области-67,8

Высокий балл у выпускницы 11 А класса Труновой Полины (89 баллов) и выпускницы 11 Б класса Казаковой Ярославлы -86 баллов (учитель Несмачная Т.И.)

По математике профильного и базового уровней :

Предмет	Средний балл по ОУ	Средний балл по области
Математика профильного уровня	65 б.	65,6
Математика базового уровня	4 б.	

Высокобалльная работа у Заяц Влада -82 балла (учитель Титова И.Н)

По математике базового уровня получили пять баллов 8 выпускников из 17 (учитель Исакова В.П)

По результатам ЕГЭ 2023-2024 учебного в МБОУ «Ивнянская СОШ №1» количество выпускников, имеющих высокобалльные работы по результатам ЕГЭ 2023-2024 учебного года составило 11 человек -39%

Не перешли минимальную границу по обществознанию из 13 сдававших ЕГЭ - 2 человека

Выпускники 11 -х классов на итоговую аттестацию выбрали в качестве предметов по выбору историю, обществознание, биологию, химию, физику, иностранный язык, литературу.

Результаты по школе и области в 2023-2024 учебном году

Название предмета	Средний балл по школе	Средний по области	Средний по России
История	56	60,5	57,2
Обществознание	56	59,0	55,1
Биология	58	57,4	54,1
Химия	44	59,9	56,6
Физика	67	64,4	63,2
Иностранный язык (английский)	52	65,0	65,4
Литература	57	61,5	60,9
Информатика и ИКТ	52	56,1	54,5
Русский язык	71	67,8	63,9
Математика профильный уровень	65	65,6	62,6

Анализ показал, что выше среднего областного балла оказался средний

школьный балл по русскому языку (учитель Несмачная Т.И).по биологии (учитель Лебединская С.А.) и физике (учитель Титов П.Е.).Результаты по остальным учебным предметам, выбранным выпускниками на ГИА, оказались ниже среднего областного балла. Не получили минимальный балл по обществознанию 2 выпускника (учитель Валивахин Д.В.)

28 выпускников справились с выпускными экзаменами и получили аттестаты о среднем общем образовании (100%). Девять выпускников окончили школу с золотой федеральной медалью «За особые успехи в учении».

Все выпускники перешагнули порог по итогам ГИА по русскому языку и по математике. Анализ экзаменационных работ показал, что понизилась мотивация учащихся к изучению отдельных предметов, поэтому сдача ЕГЭ не даёт желаемых результатов. Только у немногих учащихся 11 -х классов знания, умения и навыки имеют прочный характер, о чем свидетельствуют результаты ЕГЭ.

45 % выпускников пользуются услугами репетиторов, посещают курсовую подготовку. Однако, как показала практика ГИА-2024 года, выпускники, посещавшие консультации в школе, сдали

экзамены на 100%, получив при этом достаточно высокие баллы.

Выводы и рекомендации:

1. Организовать и провести информационно-разъяснительную работу с участниками ЕГЭ и их родителями (законными представителями) для обеспечения проведения ЕГЭ в ППЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА и другими нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней на классных часах, родительских собраниях, через информационные стенды и сайт Учреждения.
2. Своевременно обновлять раздел Сайта Учреждения, посвященного вопросам проведения ЕГЭ.
3. Обеспечить преодоление порогового балла освоения предметов на профильном уровне (на высоком уровне) как можно большим числом учащихся из числа изучавших предметы на профильном уровне за счёт индивидуального дифференцированного подхода к обучающимся при подготовке к ЕГЭ, а также раннего выявления низко мотивированных обучающихся (в текущем учебном году не все педагогические работники объективно оценивали предметные результаты обучающихся).
4. На заседаниях предметных методических объединений обсудить результаты ЕГЭ выпускников 11 классов, разработать мероприятия по повышению качества общеобразовательной подготовки учащихся к ЕГЭ.
5. Провести входной контроль уровня обученности выпускников 11 классов и разработать мероприятия по коррекции знаний.
6. Проводить пробные тестирования по всем предметам, вошедшим в перечень для сдачи в форме ЕГЭ и выбранные учащимися. Обеспечить ведение индивидуальных мониторингов достижений обучающихся по результатам пробных тестирований с выявлением проблемных зон и построением индивидуальной образовательной траектории обучающихся по подготовке к ЕГЭ.
7. Создать условия для своевременного прохождения курсовой переподготовки педагогов выпускных классов.
8. Обеспечить проведение дифференцированных дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ, в том числе индивидуальных занятий.
9. Обеспечить выполнение на уроках и дома заданий аналогичных тем, которые будут использованы в экзаменационной работе.
10. Обеспечить организацию психолого-педагогического сопровождения подготовки и проведения ЕГЭ, в том числе и индивидуальную.

4.2. Результативность участия обучающихся учреждения в мероприятиях различного уровня.

В первом полугодии 2023 - 2024 учебного года учащиеся нашей школы имеют следующие результаты:

№ п/п	Наименование мероприятия (с указанием типа конкурса, № приказа)	ФИО участника	Класс	Результат
Физкультурно-спортивное направление, здоровьесбережение				
1.	Первенство Ивнянского района по русской лапте в зачет 66 районной спартакиады школьников среди школ 1 группы	Команда юношей		II место
2.	Первенство Ивнянского района по русской лапте в зачет 66	Команда девушек		III место

	районной спартакиады школьников среди школ 1 группы				
3.	Первенство Ивнянского района по шахматам в зачет 66 районной спартакиады школьников среди школ 1,2 групп.	Бессмертных София	10А	I место	
4.		Якшин Илья	11Б	I место	
5.		Лунева Василиса	10А	II место	
6.	Первенство Ивнянского района по мини-футболу в зачет 66 районной спартакиады школьников среди школ 1 группы	Команда юношей		I место	
7.	Первенство района по гимнастике	Команда школы	9-11	1 место	
		Казакова Ярослава	11Б	1 место	
		Мещерякова Валерия	11Б	2 место	
		Грушко Дарья	9В	3 место	
		Якшин Илья	11Б	2 место	
		Наумов Александр	11Б	3 место	
Естественно-научное направление					
8.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса научно-исследовательских и творческих работ молодежи «Меня оценят в XXI веке», приказ МКУ «Управление образования» от 12.09.2023г № 798	Першина Мария (рук. Григорьева М.Н., секция Лингвистика)	11А	Победитель	
9.		Бойко Валерия (рук. Несмачная Т.И., секция Лингвистика)	11А	Призёр	
10.		Резникова София (рук. Валивахина Н.А., секция Литературоведение)	10А	Победитель	
11.		Бородина Вероника (рук. Валивахина Н.А., секция Литературоведение)	10А	Призёр	
12.		Базова Елизавета (рук. Греховодова Н.М., секция Технология, техническое творчество)	9А	Призёр	
13.		Сечина Анна,	Волкова Дарья	9А	Призёр

	(рук.Греховодова Н.М., секция Технология, техническое творчество)		
14.	Керимова Мая (рук.Валивахин Д.В, секция История)	10А	Победитель
15.	Федюшина Вероника (рук.Валивахин Д.В, секция Родословие)	9А	Победитель
16.	Стенина Валерия (рук.Валивахин Д.В, секция Родословие)	10А	Призёр
17.	Фомина София (рук.Пипия Е.И., секция Обществознание)	11А	Победитель
18.	Бессмертных София (рук.Валивахин Д.В, секция Обществознание)	10А	Призёр
19.	Казакова Ярослава (рук.Лебединская С.А., секция Медицина, здоровый образ жизни)	11Б	Победитель
20.	Михайлова Виктория (рук.Пипия Е.И., секция Психология)	11А	Призёр
21.	Кременёва Анастасия (рук.Севрюкова Е.С., секция География)	9А	Победитель
22.	Климентьева Валерия	9А	Призёр

		(рук.Севрюкова Е.С., секция География)		
23.		Рахим София (рук.Польшина Л.П., секция Математика)	9А	Призёр
24.		Никифорова Виктория (рук.Польшина Л.П., секция Математика)	9А	Призёр
25.	Муниципальный этап симпозиума научно- исследовательских работ и проектов обучающихся «Мои исследования - родному краю», приказ МКУ «Управление образования от 28.09.2023г № 863	Олейников Евгений (Секция Естественнонаучна я, рук. Гай И.Е.)	10А	Призёр III степени
26.		Глебов Кирилл (Секция Естественнонаучна я, рук. Таранова О.С.)	10А	Призёр II степени
27.		Абраменко Степан (Секция Естественнонаучна я, рук. Филинова Т.Н.)	3А	Призёр II степени
28.		Рахим София (Секция Гуманитарная, рук. Валивахина Н.А .)	9А	Призёр II степени
29.		Региональный этап симпозиума научно-исследовательских Всероссийского конкурса научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «Меня оценят в XXI веке», приказ Министерство образования Белгородской области от 19.10.2023г № 3182	Кременёва Анастасия (рук.Севрюкова Е.С.,)	9А
30.		Никифорова Виктория (рук. Польшина Л.П.)	9А	Призёр II степени
Художественное направление				
31.	Муниципальный этап межведомственной комплексной оперативно- профилактической операции «Дети России – 2023» в номинации лучший рисунок,	Дюкарева Ксения (рук.Зинькова И.Н.)	5А	Победитель
32.		Дегтярев Кирилл (рук.Зинькова И.Н.)	5А	Лауреат

	приказ МКУ «Управление образования» от 27 ноября 2023года № 1042			
33.	Муниципальный конкурс творческих работ «Права человека глазами детей», приказ МКУ «Управление образования» от «30» ноября 2023 года №1059	Батырев Платон (рук.Панкова С.Л.)	1В	Победитель
34.		Чепенко Софья (рук.Зинькова И.Н.)	5А	Победитель
35.		Рядинский Роман (рук.Зинькова И.Н.)	9В	Победитель
36.		Красюкова Полина (рук.Барышникова Т.А.)	3Б	Призёр
37.	Областной конкурс творческих работ «Права человека глазами детей», протокол областного конкурса творческих работ «Права человека глазами детей» от 25.12.2023г	Батырев Платон (рук.Панкова С.Л.)	1В	Призёр
38.		Чепенко Софья (рук.Зинькова И.Н.)	5А	Призёр
39.		Рядинский Роман (рук.Зинькова И.Н.)	9В	Призёр
Духовно-нравственное				
Туристско-краеведческое направление				
40.	Муниципальный этап (заочного) этапа Всероссийского фестиваля народной культуры «Наследники традиций», приказ МКУ «Управление образования» от 24 апреля 2023г №379	Дмитриев Дмитрий (рук.Шубный И.А.)	7Б	Призёр
41.		Марейчев Константин (рук.Марейчева А.А.)	5Б	Победитель
42.		Гуляева Варвара (рук.Валивахина Н.А.)	5В	2 место
43.		Гуляева Алевтина (рук.Валивахин Д.В.)	9А	2 место
Патриотическое направление				
Социально-педагогическое направление				
44.	Муниципального конкурса «Я — часть движения ЮИД», приказ МКУ «Управление образования» от «14» сентября 2023 года № 806	Мищенко Полина Селина Александра Протопопов Егор Чепурной Михаил (рук.Лепетюх Е.К.)	6А	1 место
45.	Муниципальный этап Всероссийского (международного) фестиваля «Праздник эколят – молодых защитников природы», приказ МКУ «Управление	Шатный Владислав, Панков Артём, Першина Анастасия (рук.Панкова С.Л.)	1В	2 место

	образования» от 22.09.2023 г. №840			
Техническое направление				
46.	Муниципальный этап творческого конкурса фотографий «Наука в кадре», приказ МКУ «Управление образования», от 11 октября 2023г № 902	Коллектив учащихся 10А класса (рук.Долгих Д.Н.)	10А	3 место

ИТОГО:

Результаты достижений обучающихся учтены по следующим направлениям:

Физкультурно-спортивное направление, здоровьесбережение – 2 командных победы муниципального уровня, 2 команды-призёры муниципального уровня, 3 победителя и 5 призёров муниципального уровня в личном составе;

Естественно-научное направление – 7 победителя, 14 призёров муниципального уровня, 1 победитель и 5 призёр регионального уровня;

Художественное направление – 4 победителя, 2 призёров муниципального уровня, 3 призёра регионального уровня;

Туристско-краеведческое направление – 1 победитель, 3 призёра муниципального уровня.

Социально-педагогическое направление – 1 команда-победитель и 1 команда - призёр муниципального уровня;

Техническое – 1 команда- призёр муниципального уровня

Во II полугодии 2023 - 2024 учебного года учащиеся нашей школы имеют следующие результаты:

№ п/п	Наименование мероприятия (с указанием типа конкурса, № приказа)	ФИО участника	Класс	Результат
Физкультурно-спортивное направление, здоровьесбережение				
1. 1	Первенство Ивнянского района по волейболу в зачет 66 районной спартакиады школьников среди школ 1 группы	Команда юношей	8-11	III место
2.	Первенство Ивнянского района по баскетболу в зачет 66 районной спартакиады школьников среди школ 1 группы	Команда юношей	8-11	I место
3.	Первенство Ивнянского района по баскетболу в зачет 66 районной спартакиады школьников среди школ 1 группы	Команда девушек	8-11	II место
4.	Первенство Ивнянского района по	Сборная команда школы		III место
5.	легкоатлетическому кроссу в зачет 66 районной спартакиады школьников среди школ 1 группы	Клачкова Полина (рук.Нестеренко В.Н.)	4А	3 место
6.		Подберезкин	6В	3 место

		Иван (рук.Нестеренко В.Н.)		
7.		Кременёва Анастасия (рук.Гончаров В.А.)	9А	2 место
8.		Новокорпусов Данил (рук.Ганжина М.А.)	11Б	3 место
9.	Муниципальный этап фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»(ГТО) среди общеобразовательных учреждений 4-й и 5-й ступеней.	Сборная команда школы		3 место
10.		Будыкина Арина	8Г	3 место
Естественно-научное направление				
11.	Муниципальный конкурс, посвященный Международному дню памяти жертв Холокоста приказ МКУ «Управление образования» от 1 февраля 2024 г. № 89	Гончарова Ксения (рук.Валивахина Н.А)	9А	Победитель
12.		Бородина Вероника (рук.Валивахина Н.А)	10А	Победитель
13.		Бородина Вероника (рук.Валивахина Н.А)	10А	Призёр
14.	Муниципальный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций», приказ МКУ «Управление образования» от 8 апреля 2024 г. № 292	Гуляева Варвара (рук. Валивахина Н.А.)	6В	2 место
15.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских работ учащихся «Шаги в науку», приказ МКУ «Управление образования» от 18 марта 2024 г. № 214	Виноградова Мария (рук.Лебединска я С.А.)	9Б	Победитель
16.	Региональный этап II Всероссийского конкурса «Я исследователь», приказ	Леонидова Полина	8А	Диплом I степени

	автономной некоммерческой организации Центр развития проектов в сфере образования «Точка Роста» от 26.05.2024 № 65	(рук.Лебединская С.А.)		
17.				
Художественное направление				
18.	Муниципальный этап областного конкурса детских рисунков «Охрана труда и моя семья», приказ МКУ «Управление Образования» от 12 апреля 2024 года № 309	Марейчева Алиса (рук.Пенькова М.И.)	3В	2 место
19.		Пащенко Сергей (рук.Семёнова Т.И.)	1А	3 место
20.	Районный конкурс чтецов «Белгородская сокровищница», посвященного Дню православной книги, приказ МКУ «Управление Образования» от 28 марта 2024 г. №256	Пащенко Сергей (рук.Семёнова Т.И.)	1А	1 место
21.	Муниципальный этап XVII Всероссийского конкурса кадет «Юные таланты Отчизны», приказ МКУ «Управление Образования» от 8 апреля 2024г. №291	Гуляева Варвара (рук. Валивахина Н.А.)	6В	1 место
22.		Лукьянова Злата (рук.Лепетух Е.К.)	6А	2 место
23.	Муниципальный этап областного фестиваля детского художественного творчества «Пасхальные традиции», приказ МКУ «Управление Образования» от 5 апреля 2024 г № 281	Алпеева Варвара (рук Вьюнова Л.С.)	3Б	1 место
24.		Черкасов Фрол (рук.Потапова Л.А.)	4Б	2 место
25.	Муниципальная выставка-конкурса «Творчество без границ», посвященной Году семьи, приказ МКУ «Управление Образования» от 20 марта 2024г № 229	Пащенко Сергей (рук.Семёнова Т.И.)	1А	3 место
26.		Гуляева Варвара (рук. Валивахина Н.А.)	6В	2 место
27.	Муниципальный конкурс изобразительного творчества, посвященного 80-летию полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, приказ МКУ	Польшина Кристина (рук.Цубера О.В.)	5А	Призёр
28.		Польшина Оксана	7А	Призёр

	«Управление Образования» от 12 февраля 2024 года №110	(рук.Цубера О.В.)		
29.	Муниципальный этап XXIII областного конкурса художественного слова	Красюков Назар (рук.Отморская В.С.)	5Б	1 место
30.	«Мой край – родная Белгородчина», приказ МКУ «Управление Образования» от 05 февраля 2024г № 86	Шуринова Виктория (рук.Отморская В.С.)	5Б	2 место
31.	Муниципальный этап регионального конкурса творческих работ «Белогорье – мое вдохновенье!», Посвященного 70 – летию образования Белгородской области, приказ МКУ «Управление Образования» от 23 января 2024г № 43	Смольнякова Олеся (рук Цубера О.В.)	5В	Призёр
32.	Муниципальный этап V областного конкурса изобразительного творчества, посвященного 80-летию полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады, приказ МКУ «Управление Образования» от 19 января 2024г № 38	Гуляева Варвара (рук.Вьюнова Л.С.)	6В	Призёр
33.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков, приказ МКУ «Управление Образования» от 22 марта 2024г №240	Батырев Платон (рук.Панкова С.Л.)	1В	3 место
34.		Дегтярев Кирилл (рук.Зинькова И.Н.)	5А	Победитель
Духовно-нравственное				
35.	Муниципальный этап областного конкурса- фестиваля детского творчества «Радость души моей!», приказ МКУ «Управление Образования» от 06 мая 2024г № 367	Булгакова Кира (рук. Звягинцева Лариса Александровна)	2А	3 место
36.		Якшина Полина (рук. Звягинцева Л.А.)	2А	3 место
37.		Поздняков Ярослав (рук. Потапова Л.А.)	4Б	3 место
Туристско-краеведческое направление				
38.	Муниципальный творческий конкурс «Мой отчий край», приказ МКУ «Управление образования» от 17 мая 2024г №398	Сафонов Кирилл, Онищенко Екатерина, Камбур Михаил, Радченко Дарья,	4В	1 место

		Бабанина Полина, Каменев Дмитрий, Якшина Варвара, Черкашина Валерия, Гордиенко Кристина (рук.Банных Е.Т.)		
Патриотическое направление				
39.	Муниципальный этап областного конкурса творчества воспитанников кадетских классов, детских и молодежных объединений, юнармейских отрядов и военно-патриотических клубов «Раскинулось море широко», приказ МКУ «Управление образования» от 10 апреля 2024г №303	Барышникова Варвара (рук.Вьюнова Л.С.)	6Б	Победитель
40.	Региональный конкурс «Война глазами детей» в номинации очерки и эссе, приказ от 29.04.2024 г. АНЭ-753-ГД	Ковач Михаил (рук Банных Е.Т.)	4В	Победитель 2 степени
Социально-педагогическое направление				
41.	Районная межведомственная комплексной оперативно - профилактической операции «Чистое поколение - 2024»», приказ МКУ «Управление образования» от 20 мая 2024г № 400	Кабирова Александра (рук.Зинькова И.Н.)	9В	Победитель
42.		Творческая группа (рук.Зинькова И.Н.)	2В	Призёр
43.	Муниципальный этапа Всероссийского конкурса «Ученик года-2024», приказ МКУ «Управление образования» от 15 марта 2024 г № 215	Гончарова Ксения (рук.Малыхина Р.Р.)	9А	Победитель
44.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса семейных фотографий «Питомцы - герои картин, книг, фильмов», приказ МКУ «Управление Образования»	Батырев Платон (рук Панкова С.Л.)	1В	3 место

	от 28 февраля 2024г № 153			
45.	Муниципальный этап конкурса видеороликов по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов, приказ МКУ «Управление образования» от 19 февраля 2024 г № 237	Якшина Варвара (рук.Банных Е.Т.)	4В	1 место
46.	Региональный этап Всероссийского конкурса семейных фотографий «Кулинарное путешествие по родной стране», приказ Министерство образования Белгородской области от 18 апреля 2024 №1223	Зайцев Кирилл (рук Филинова Т.Н.)	3А	3 место
Техническое направление				

ИТОГО:

Результаты достижений обучающихся учтены по следующим направлениям:

Физкультурно-спортивное направление, здоровьесбережение – 5 командных побед

муниципального уровня, 5 призёров муниципального уровня в личном составе;

Естественно-научное направление – 1 победитель регионального уровня, 3 победителя, 6 призёров муниципального уровня;

Художественное направление – 5 победителей, 12 призёров муниципального уровня;

Духовно-нравственное – 3 призёра муниципального уровня

Туристско-краеведческое направление – 1 команда- победитель муниципального уровня.

Патриотическое – 1 победитель муниципального уровня, 1 победитель регионального уровня;

Социально-педагогическое направление – 2 победителя, 2 призёра муниципального уровня, 1 призёр регионального уровня;

Результаты очных муниципальных, региональных, всероссийских конференций и конкурсов исследовательских и творческих работ в 2023-2024 учебном году.

В этом учебном году НОО «Юный исследователь» насчитывало 125 человек 5-11 классов. Работа осуществлялась в соответствии с планом работы по 6 секциям: секция гуманитарных дисциплин; секция естественно - научных дисциплин; секция точных дисциплин; секция обществоведческих дисциплин; Театр Занимательных Наук; секция языковедческих дисциплин. Поставленные в начале учебного года цели и задачи предусматривали привлечение школьников к исследовательской и интеллектуально-творческой деятельности.

В ходе работы предлагалось познакомить школьников с современными достижениями различных наук, с представителями научного сообщества, их ценностями, жизненными установками; популяризация науки и техники, инженерных и научных профессий среди детей и

молодёжи, а также привлечь как можно больше школьников для построения научно-исследовательского маршрута, как индивидуального, так и группового (по секциям).

Маршрут работы

«Участие в очных/заочных научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах и проектах» рамках Национальной системы «Интеграция»

№ п\п	Название мероприятия	Дата	Уровень	ФИ ученика	Класс	Результат	ФИО руководителя
1	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12.09.2023	муниципальный	Першина М.	11А	победитель	Григорьева М.Н.
2	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12.09.2023	муниципальный	Резникова С.	10А	победитель	Валивахина Н.А.
3	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12.09.2023	муниципальный	Волобоева С.	10А	победитель	Валивахин Д.В.
4	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12.09.2023	муниципальный	Керимова М.	10А	победитель	Валивахин Д.В.
5	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12.09.2023	муниципальный	Федюшина В.	10А	победитель	Валивахин Д.В.

6	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12.09.2023	муниципальный	Фомина С.	11А	победитель	Пипия Е.И.
7	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12.09.2023	муниципальный	Казаков а Я.	11Б	победитель	Лебединская С.А.
8	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12.09.2023	муниципальный	Кременёва А.	9А	победитель	Севрюкова Е.С.
9	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12.09.2023	муниципальный	Бойко В.	11А	призёр	Несмачная Т.И.
10	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12.09.2023	муниципальный	Бородина В.	10А	призёр	Валивахина Н.А.
11	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12.09.2023	муниципальный	Базова Е., Сечина А., Волкова Д.	9А	призёр призёр	Греховодова Н.М.
12	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12.09.2023	муниципальный	Стенина В.	10А	призёр	Валивахин Д.В.

	работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»		й				
13	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12. 09. 20 23	муниципальный	Бессмертных С.	10А	призёр	Валивахин Д.В.
14	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12. 09. 20 23	муниципальный	Михайлова В.	11А	призёр	Пипия Е.И.
15	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12. 09. 20 23	муниципальный	Климентьева В.	9А	призёр	Севрюкова Е.С.
16	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	12. 09. 20 23	муниципальный	Рахим С. Никифорова В.	9А	призёр призёр	Польшина Л.П.
17	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	Сентябрь 20 23	региональный	Никифорова В.	9А	призёр	Польшина Л.П.
18	Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ молодёжи «МЕНЯ ОЦЕНЯТ В XXI ВЕКЕ»	Сентябрь 20 23	региональный	Кременёва А.	9А	победитель	Севрюкова Е.С.

Маршрут работы
«Участие в очных научно-практических конференциях, исследовательских конкурсах и проектах»

Результативность коллективного участия

№ п\п	Название мероприятия	Дата, уровень	Класс	Результат	ФИО руководителя
1	Интеллектуально – познавательная викторина «Страницы истории» (Кубок главы администрации Ивнянского района)	21.09.23 муниципальный	11а, 11Б	1 место	Пипия Е.И.
2	Интеллектуально – познавательная викторина «Страницы истории» (Кубок главы администрации Ивнянского района)	21.09.23 муниципальный	9А Красная гвардия	1 место	Валивахин Д.В.
3	Вторая игра Ивнянского интеллектуального клуба по правилам телевизионной игры «Что? Где? Когда?»	15.12.2023	9А	победитель	Валивахин Д.В.
4	Дебаты -2024. Юниор – лига.	Февраль 2024 муниципальный	9А Красная гвардия	победитель	Валивахин Д.В.
5	Конференция «Шаг в медицину»	22.02.2024	10- 11 классы	участники	Гай И.Е. Лебединская С.А. Таранова О.С.
6	Научно - практическая конференция «От учебника к открытию»	22.03.2024 11.04.2024 школьный	9 10-11	участники	кураторы секций, руководители детских проектов Долгих Д.Н., Григорьева М.Н., Таранова О.С.
7	Интеллектуально - познавательная игра «Страницы истории. Весенние игры»	28.03.24	9А Красная гвардия	1 место	Валивахин Д.В.
8	Интеллектуально - познавательная игра «Страницы истории.	28.03.24	10А Дружина князя	2 место	Валивахин Д.В.

	Весенние игры»		Святослава		
--	----------------	--	------------	--	--

Результативность индивидуального участия

№ п/п	Название мероприятия	Дата	Уровень	ФИ ученика	Класс	Результат	ФИО руководителя
1	АгроНТРН	Сентябрь 2023	всероссийский	Гончарова К.	9А	1командное, 4 место в личном зачёте	Севрюкова Е.С.
2	Региональный этап Всероссийского конкурса юношеских исследовательских работ им. В.И. Вернадского	30марта 2024	региональный	Гончарова К.	9А	участник	Валивахина Н.А.
3	Межрегиональной полипредметной олимпиады школьников НИУ "БелГУ" 2024 Журналистика Литература История Обществознание Психология Русский язык	Апрель 2024	Региональный отборочный	Гончарова К.	9А	Участник участник	Валивахина Н.А. Валивахин Д.В.
4	Межрегиональной полипредметной олимпиады школьников НИУ "БелГУ" 2024. Основы медзнаний	Апрель 2024	Региональный отборочный	Глебов К. Ерёменко Ю. Саблина А. Чернова С. Балянова Е.	10А 10А 10А 10А 11А	Участник Участник Участник Участник Участник	Гай И.Е. Лебединская С.А.
5	XI Научно-практическая конференция «Юность науки Центрального Черноземья»	26.03.24	региональный	Глебов К.	10А	Лауреат 2 степени	Таранова О.С.
6	XI Научно-практическая конференция «Юность науки Центрального Черноземья»	26.03.24	региональный	Чернова С.	10А	Лауреат 1 степени	Таранова О.С.

7	10 открытая научно-практическая конференция «Исторические сюжеты в русской литературе»	27.03.24	районный	Бородина В.	10А	1 место	Валивахин Д.В.
8	10 открытая научно-практическая конференция «Исторические сюжеты в русской литературе»	27.03.24	районный	Кременёва А.	9А	2 место	Валивахина Н.А.

Маршрут работы

«Участие в дистанционных предметных и предметно - ориентированных конкурсах»

№ п/п	Название олимпиады	Дата проведения	Всего		
			участников	похвальных грамот	победителей
1	Краеведческая онлайн –викторина на учи.ру «Открываем Курскую область»	23.08.23-23.10.23	15	15	5
2	Олимпиада «Культура вокруг нас»	07.11.23-04.12.23	1	11	7
3	Краеведческая онлайн-викторина «Открываем Екатеринбург»	21 ноября — 11 декабря	1		1
4	Олимпиада «Ближе к Дальнему» 1 тур	5 декабря — 29 января	7	2	5
5	Олимпиада по математике 1 тур	16 января — 12 февраля	3	1	11
	Олимпиада по математике 2 тур	19 марта	2		
6	Олимпиада по английскому языку 1 тур	04.04.24-02.05.24	6	12	4

Маршрут работы

«Участие в заочных научно - практических конференциях, исследовательских конкурсах и проектах»

№ п/п	Название мероприятия	Дата, уровень	Фамилия, имя, класс	Результат	ФИО руководителя
1	Симпозиум научно-исследовательских работ и проектов обучающихся «Мои исследования – родному краю»	28.09.23 муниципальный	Рахим С. 9А	призер 2 степени	Валивахина Н.А.
2	Симпозиум научно-	28.09.23	Глебов К.	призер 2	Таранова О.С.

	исследовательских работ и проектов обучающихся «Мои исследования – родному краю»	муниципальный	10А	степени	
3	Симпозиум научно-исследовательских работ и проектов обучающихся «Мои исследования – родному краю»	28.09.23 муниципальный	Олейников Е. 10А	призер 3 степени	Гай И.Е.
4	Симпозиум научно-исследовательских работ и проектов обучающихся «Мои исследования – родному краю»	28.09.22 муниципальный	Возная А. 10А	участник	Таранова О.С.
5	Симпозиум научно-исследовательских работ и проектов обучающихся «Мои исследования – родному краю»	28.09.22 муниципальный	Чернова С. 10А	участник	Таранова О.С.
7	Всероссийский детско-юношеский конкурс по иностранному языку «Лето 2023. Иностранный язык».	всероссийский	Гончарова К. 9А	3 место по РФ	Григорьева М.Н.
8	Всероссийский конкурс научно-технологических проектов «Большие вызовы». Умный город, современная энергетика, космические технологии	20.05.2024 всероссийский	Панченко В. 10А	участник регионального трека	Титов П.Е.
9	Всероссийский конкурс научно-технологических проектов «Большие вызовы». Умный город, современная энергетика, космические технологии	20.05.2024 всероссийский	Говорушкин В. 9А	участник регионального трека	Шубный И.А.
9	Всероссийский конкурс исследовательских работ учащихся «Шаги	Март 2024	Виноградова М. 9Б	участник	Лебединская С.А.

	в науку»				
10	Всероссийский фестиваль творческих открытий и инициатив «Леонардо»	Февраль 2024 региональный	Маркова Э. 6Б	призёр 2 степени	Титова И.Н.
11	Всероссийский конкурс для детей и молодёжи «Творчество и интеллект»	11.04. 2024-05-28 всероссийский	Майская Арина 8В	победитель	Исакова Н.Д.

Исходя из анализа работы НОО за 2023 – 2024 учебный год, НОО ставит перед собой следующие цели и задачи: продолжить работу над созданием творческой образовательной среды для педагогов и учащихся МБОУ «Ивнянская СОШ №1»

Основные задачи:

- продолжить выявление учеников, склонных к занятиям исследовательской деятельностью для дальнейшего их сопровождения;
- развивать у школьников познавательную активность, исследовательские умения и навыки, творческие способности в процессе учебной, проектной и исследовательской деятельности;
- знакомить школьников с методами и приемами научного поиска;
- участвовать в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах, научно - практических семинарах, конференциях и т.д.;
- участвовать по возможности в очных, дистанционных и очно – заочных интенсивных школах;
- способствовать профессиональному самоопределению учащихся;
- участвовать в работе муниципального научного общества учащихся (МНОУ).

Ожидаемые результаты деятельности НОО

- овладение учащимися знаниями, выходящими за пределы учебной программы;
- освоение учащимися методов и приемов научного исследования;
- овладение навыками работы с различными литературными источниками, формирование библиотечной грамотности;
- возможность более верного выбора своего профессионального пути.

Выводы:

1. В 2023-2024 учебном году уменьшилась численность участия обучающихся в научно практических конференциях и конкурсах научно-исследовательских работ различного уровня.
2. Улучшилось качество участия в конференциях, «Мои исследования - родному краю», «Меня оценят в XXI веке».
3. Снизилось количество участия в научно-практических конференциях и конкурсах научно-исследовательских работ, в которых принимают участие обучающиеся.

Рекомендации:

1. Заместителю директора усилить работу по созданию условий для вовлечения учащихся в исследовательскую деятельность через работу научного общества, сотрудничество с ВУЗами. Руководителям МО по предметам предусмотреть в плане работы на 2024-2025 учебный год мероприятия, направленные на активизацию подготовки обучающихся к участию в научно-практических конференциях.

2.

**Результативность участия в муниципальном, региональном этапах олимпиады
2023-2024 учебного года**

В 2023 - 2024 уч. году учащиеся нашей школы имеют следующие результаты участия в муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиаде школьников:

№ п/п	Ф.И. учащегося	Класс	Предмет	Статус
1.	Гончарова Ксения Викторовна	9А	Химия	призер
2.	Гончарова Ксения Викторовна	9А	Право	призер
3.	Гончарова Ксения Викторовна	9А	Русский язык	победитель
4.	Гончарова Ксения Викторовна	9А	География	победитель
5.	Гончарова Ксения Викторовна	9А	Литература	победитель
6.	Гончарова Ксения Викторовна	9А	Истрия	призер
7.	Панченко Валерия Александровна	10А	Математика	призер
8.	Казакова Ярослава Вадимовна	11Б	Обществознание	призер
9.	Лунева Василиса Юрьевна	10А	Обществознание	призер
10.	Лунева Василиса Юрьевна	10А	Литература	призер
11.	Кременева Анастасия Владимировна	9А	Обществознание	призер
12.	Войло Анастасия Сергеевна	8А	Обществознание	призер
13.	Гомутило София Сергеевна	8А	Обществознание	призер
14.	Романюта Виктория Сергеевна	8А	Обществознание	призер
15.	Романюта Виктория Сергеевна	8А	биология	призер
16.	Романюта Виктория Сергеевна	8А	Английский язык	призер
17.	Романюта Виктория Сергеевна	8А	Физическая культура	призер
18.	Керимова Мая Агалыевна	10А	Право	призер
19.	Чепурная Екатерина Андреевна	7А	биология	призер
20.	Лушпа Екатерина Дмитриевна	7Б	Экология	призер
21.	Возная Алина Викторовна	10А	Литература	победитель
22.	Черкашин Артем Масимович	7А	Физическая культура	призер
23.	Новокорпусов Данила Вячеславович	11Б	Физическая культура	призер
24.	Соколов Иван Александрович	8А	История	призер
25.	Мухин Андрей Андреевич	8А	История	призер

Итого победителей: 4 обучающихся (15 победителей в 2022-2023 уч. г.), призёров: 21 обучающихся (27 призеров в 2022-2023 уч.г.).

3.

В 2023 - 2024 уч. году учащиеся нашей школы имеют следующие результаты участия в **региональном** этапе Всероссийской предметной олимпиаде школьников:

№ п/п	Ф.И. учащегося	Класс	Предмет	Статус
1	Гончарова Ксения Викторовна	9А	Русский язык	призёр
2	Возная Алина Викторовна	10А	Литература	призер

Учитель, подготовивший призеров – Валивахина Надежда Александровна

Вывод: Результативность участия в региональном этапе олимпиады 2023-2024 учебного года составила 56%. По количеству фактов участия результативность увеличилась на 5%, по количеству участников отмечается снижение на 13%

Рекомендации

1. Постоянно обеспечивать своевременное выявление и психолого-педагогическую поддержку одарённых детей и детей с высокими потенциальными возможностями, создавая для каждого из них индивидуальную траекторию развития.
2. Для достижения систематически высоких результатов участия в различных мероприятиях одаренных детей организовать систему кураторства педагогов над учащимися, с целью адресного сопровождения обучающихся на всех уровнях общего образования в Учреждении.
3. Продолжить работу по организации преемственности в сопровождении одаренных детей между уровнями начального общего, основного общего и среднего общего образования.
4. Создать условия для самоопределения и самореализации одарённых детей через включение их в проектную и исследовательскую деятельность, в том числе в рамках взаимодействия Учреждения с социальными партнёрами.

4.3. Организация и результаты воспитательной работы учреждения.

Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год

1. Краткая характеристика воспитательной работы школы.

Анализ воспитательной работы школы за 2023/24 год составлен с учетом новых требований ФОП уровней образования и приоритетных направлений воспитания этого учебного года.

Анализ воспитательной работы осуществлялся на основании изучения школьной документации; собеседования с классными руководителями, учителями-предметниками, социальным педагогом, педагогом-психологом; результата посещения уроков, классных и общешкольных мероприятий

Целью воспитательной работы МБОУ «Ивнянская СОШ № 1» является создание в школе условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

- в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
- в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;

-в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.

Реализация цели воспитательной работы школы осуществлялась через решение следующих **задач**, определяемых Федеральной рабочей программой воспитания в составе Федеральных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования: усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных социальных отношений, применения полученных знаний; достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС (НОО, ООО, СОО).

Деятельность школы по воспитанию обучающихся осуществлялась в 2023-2024 учебном году по следующим направлениям:

1. гражданское воспитание;
2. патриотическое воспитание;
3. духовно-нравственное воспитание;
4. эстетическое воспитание;
5. формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
6. трудовое воспитание;
7. экологическое воспитание;
8. ценность научного познания.

Воспитательная работа в школе реализована в рамках 14 модулей рабочей программы воспитания:

1. Урочная деятельность.
2. Внеурочная деятельность.
3. Классное руководство
4. Основные школьные дела
5. Внешкольные мероприятия
6. Организация предметно- пространственной среды
7. Взаимодействие с родителями (законными представителями).
8. Самоуправление.
9. Профилактика и безопасность.
10. Социальное партнёрство
11. Профориентация
12. Ценность жизни
13. Профилактика негативных проявлений среди детей и подростков. Правовое просвещение
14. Отдых и оздоровление детей и подростков.

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО и СОО. **Вывод:** реализация воспитательной работы школы осуществляется в соответствии с Рабочей программой

воспитания с учётом требований Федеральной рабочей программы воспитания (ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО).

2. Кадровое обеспечение воспитательной работы школы

должность	количество
Руководящий состав,	5
из них:	
Директор школы	1
Зам. директора по УВР	2
Зам. директора по ВР	1
Советник по воспитанию и взаимодействию в детскими общественными объединениями	1
Педагогический состав,	57
из них:	
Социальный педагог	1
Педагог-психолог	3
Педагог дополнительного образования	1
Старшая вожатая	1
Педагог-логопед	1
Классные руководители	32
Учитель-предметник	16

Штат воспитательной службы сформирован с января 2024 года в необходимом объеме. Имеются все необходимые специалисты.

3. Методическое сопровождение воспитательной работы.

В 2023-2024 учебном году методическое сопровождение воспитательной работы школы осуществлялось по следующим направлениям:

1. Организация работы школьного методического объединения классных руководителей.
В соответствии с утверждённым Планом МО классных руководителей проведено 5 заседаний с обсуждением приоритетных вопросов воспитательной работы школы:
 - переход на ФОП: что поменялось в работе и документации классного руководителя;
 - система работы школы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних;
 - организация безопасного пространства: профилактика суицидального поведения обучающихся, профилактика экстремизма в подростковой среде;
 - формы и методы работы классного руководителя по формированию ответственного родительства, семейных ценностей;
 - новый формат проведения мероприятий патриотической направленности
2. Участие в мероприятиях воспитательной направленности различного уровня:

№п/п	мероприятие	Формат проведения	уровень
1	Как организовать эффективное самоуправление обучающихся на уровне школы, класса и индивидуальном уровне	Методический практикум	школьный

2	Единая модель профориентации: деятельность классного руководителя по реализации профориентационного минимума	Круглый стол	школьный
3	Работа классного руководителя по социально-педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в социально опасном положении и тяжелой жизненной ситуации, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений	Семинар-практикум	школьный
4	Интерактивные методы профориентационной работы с классом	Мастер-класс	районный
5	Как организовать эффективное самоуправление обучающихся на уровне школы, класса и индивидуальном уровне	Методический практикум	школьный
6	Организация внеурочной деятельности	Практический семинар	районный
7			

Всего педагогов, принявших участие в мероприятиях: 100 %

3. Формирование методической папки (дневника) классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)
4. Прохождение курсов повышения квалификации по вопросам воспитания: всего педагогов, прошедших курсы ПК: 100 %, показатель увеличен по сравнению с 2022-2023 учебным годом

Выводы:

1. Качество работы ШМО по результатам анкетирования участников объединения и собеседования с руководителем можно оценить как хорошее.
2. Созданы условия для самообразования педагогов через различные формы методической работы, включая курсы повышения квалификации,
2. Мероприятия, направленные на повышение уровня воспитательного потенциала педагогов реализованы в полном объеме.

Рекомендации:

В целях повышения педагогических компетенций по направлению воспитательной работы с учащимися планировать методические мероприятия с акцентом на практическую направленность.

4. Результаты самоанализа воспитательной работы школы

Самоанализ воспитательной работы школы проведен по направлениям: «Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников» и «Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых».

4.1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников за 2023/2024 учебный год

С целью оценки уровня личностных результатов, достигнутых обучающимися школы, определения параметров, достигнутых обучающимися в текущем учебном году, осуществлён мониторинг личностных результатов обучающихся.

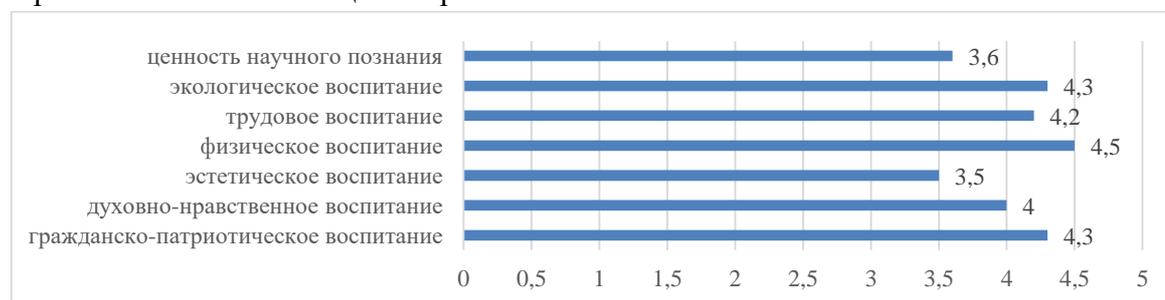
Способы получения информации: педагогическое наблюдение, собеседование с классными руководителями, результаты диагностики уровня личностного развития обучающихся, проводимые классными руководителями в каждом классе.

Критерий оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников: динамика личностного развития школьников на каждом уровне образования

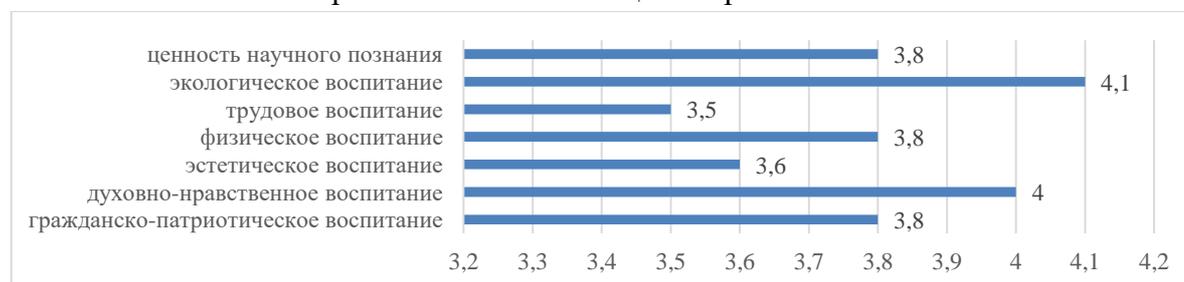
Автоматизированный мониторинг осуществлён по следующим направлениям:

- 1) гражданско-патриотическое воспитание;
- 2) духовно-нравственное воспитание;
- 3) эстетическое воспитание;
- 4) физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- 5) трудовое воспитание;
- 6) экологическое воспитание;
- 7) ценность научного познания.

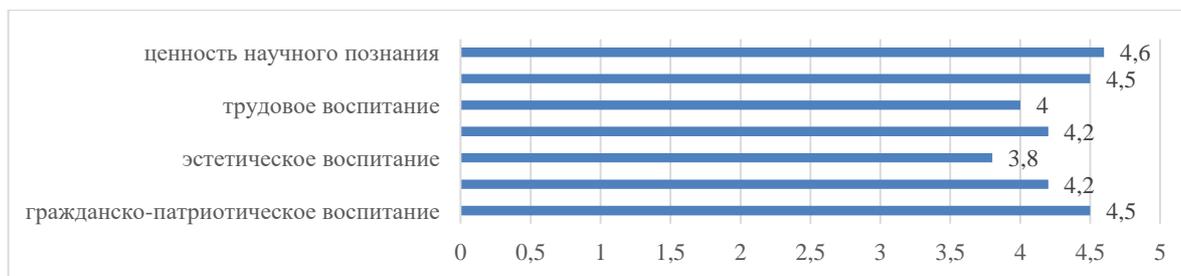
Результаты мониторинга личностных результатов обучающихся представлены в диаграммах.
Уровень начального общего образования.



Высокий показатель: физическое воспитание, низкий показатель: эстетическое воспитание
Уровень основного общего образования.



Высокий показатель: экологическое воспитание, низкий показатель: трудовое воспитание
Уровень среднего общего образования.



Высокий показатель: ценность научного познания, низкий показатель: эстетическое воспитание

Вывод: уровень сформированности личностных результатов по всем направлениям воспитательной работы выше среднего.

Рекомендации.

С учётом показателей мониторинга скорректировать работу по направлениям воспитательной работы с наиболее низким уровнем сформированности личностных качеств, используя все воспитательные ресурсы.

4.2. Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых

Способы получения информации: беседы с обучающимися и их родителями, педагогическими работниками, лидерами ученического самоуправления; анкетирование обучающихся и их родителей, педагогов, лидеров ученического самоуправления; анализ воспитательной работы руководителем ШМО классных руководителей, собеседования с классными руководителями, учителями-предметниками, педагогами внеурочной деятельности.

Качество реализации Рабочей программы воспитания.

Модуль «Урочная деятельность» (качество воспитательной работы, организуемой учителями-предметниками на уроках)

С целью выявления степени использования воспитательного потенциала урока с учётом возрастных особенностей учащихся выявлены по результату посещённых уроков

Анализ данных показал следующий результат:

- ✓ учителями-предметниками используются воспитательные возможности содержания учебного предмета - более 90%;
- ✓ установлены доверительные отношения между учителем и учащимися – 82%
- ✓ побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения с учителями и школьниками, принципы самоорганизации-91%;
- ✓ применение интерактивных форм работы учащихся - 85%
- ✓ применение цифровых технологий – 67%;
- ✓ организовано кураторство мотивированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально-значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи – 54%;
- ✓ в урок включены приёмы игровых технологий с целью мотивации к получению знаний, формирования межличностных отношения в классе -94%;
- ✓ привлекается внимание обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально-значимой информацией с обсуждением и высказыванием своего мнения – 97%
- ✓ педагогами-предметниками иницируется и поддерживается исследовательская деятельность обучающихся - 80%

В рамках модуля тематические разделы или компоненты по изучению государственных символов включены в предметные области, учебные предметы, курсы, модули: русский язык, литература, родной язык, литературное чтение на родном языке, окружающий мир, обществознание, история,

ОРКСЭ, ОДНКНР, искусство. Внесены корректировки в рабочие программы учебных предметов, курсов и модуле. Воспитывающий компонент включён с учётом возрастных особенностей учащихся.

На основании ВШК, в ходе посещённых учебных занятий установлено: -
большинство учителей-предметников используют в работе инструментарий (технологии, методы и приёмы) для реализации воспитательных задач;
- имеются замечания по организации урока (недостаточное владение приёмами и методами обучения) у педагогов с небольшим опытом.

Выводы.

1. В содержании учебного занятия педагогами учитывается воспитательный потенциал урока. Формы деятельности разнообразны, выбраны в соответствии с возрастными особенностями обучающихся.

2. Внесены корректировки в рабочие программы педагогов определённых учебных дисциплин с включением воспитывающего компонента урока.

Рекомендации.

1. Для решения основных задач модуля учителям - предметникам при проведении уроков использовать различные эффективные методы и приёмы.

2. С целью повышения качества преподавания, изучения опыта работы учителей-предметников и внедрения эффективных приёмов в собственную практику организовать взаимопосещение учебных занятий.

3. Мероприятия модуля реализуются в соответствии с программой воспитания.

Качество организуемой в школе внеурочной деятельности (реализация модуля «Внеурочная деятельность»)

Внеурочная деятельность в 2023-2024 учебном году осуществлялась по следующим направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

В 2023-2024 учебном году по понедельникам в 1–11-х классах в рамках внеурочной деятельности обучающихся проводились еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Охват учащихся 1-11 классов – 100%.

В 6–11-х классах по четвергам проводились занятия по курсу внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты». Охват учащихся 6-11 классов – 100%.

Результат контроля проведения занятий данных курсов ВД:

1. Все занятия фактически проведены в соответствии с расписанием.
2. Темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения.
3. Формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

В соответствии с новым ФГОС НОО, ООО, СОО внеурочная деятельность осуществляется на уровне НОО по 7 направлениям, на уровне ООО по 8 направлениям, уровень СОО модифицируется по профилям обучения. Количество организованных кружков и спортивных секций (с преобладанием модели ВД учебно-познавательной деятельности) – 36.

В рамках реализации проекта Минпросвещения «Школьный театр» действует театральная студия «Театралы». Успешно функционирует школьный спортивный клуб «Юниор».

Внеурочная деятельность была организована в разнообразных формах. Вовлеченность обучающихся по школе в течение года была стабильной.

Вывод.

В целом качество организации внеурочной деятельности в 2023-2024 учебном году можно признать хорошим.

В школе реализуется *дополнительное образование* обучающихся через кружки общеобразовательных программ дополнительного образования и функционирование образовательного Центра естественнонаучной направленности «Точка роста».

Вывод: программы дополнительного образования выполнены в полном объеме.

Качество совместной деятельности классных руководителей и их классов (реализация модуля «Классное руководство»)

На начало 2023-2024 учебного года в школе сформировано 32 общеобразовательных класса. Классные руководители 1–11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

В течение учебного года деятельность классных руководителей осуществлялась по направлениям: работа с классным коллективом, индивидуальная работа с учениками; работа с учителями-предметниками, которые работают в классе, работа с родителями/законными представителями учащихся.

Содержание воспитательной деятельности данного модуля направлено на решение задач воспитания и социализации обучающихся через реализацию воспитательного потенциала классного руководства и предусматривает:

- проведение тематических классных часов: проводятся в соответствии с утверждённым планом. Среди них обязательные, которые проводятся 1 раз в месяц в рамках Всероссийского урока безопасности: по ПДД, здоровый образ жизни, толерантность, а также тематические классные часы, рекомендованные к проведению в каждом модуле плана воспитательной работы.
- проведение внеурочных занятий курса «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»;
- вовлечение обучающихся в занятия внеурочной деятельности (кружки и секции)
- сплочение коллектива класса через различные формы и методы ВР;
- систематический мониторинг посещаемости учебных занятий и успеваемости
- индивидуальная работа с учащимися, входящими в группу риска и семьями СОП

- реализация мероприятий календарного плана (по уровням)
- организация и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, жизни класса в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с учителями, администрацией;
- привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и общеобразовательной организации;
- регулярные консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства требований по вопросам воспитания и обучения, предупреждение и/или разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;
- организация интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел, позволяющих вовлекать в них обучающихся с разными потребностями;
- проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований и т. п.

Сводная таблица показателей качества реализации классными руководителями планов воспитательной работы с классом.

Критерии анализа	2022-2023 год	2023-2024 год
Динамика охвата внеурочной деятельностью / дополнительным образованием в процентах от предыдущего периода	100% / 67%	100%/75%
Динамика негативных проявлений – дисциплинарных нарушений, конфликтных ситуаций в классном коллективе и т. п.	Выявлено – 3	Выявлено – 1
Динамика охвата членов классного коллектива результативным исполнением общественных поручений в процентах от общего числа учеников класса	НОО – 80% ООО – 54% СОО – 60%	НОО – 85% (повышение); ООО – 50% (понижение); СОО – 80% (повышение)
Динамика уровня патриотизма у обучающихся по сравнению с предыдущим периодом	стабильно высокая	стабильно высокая
Отказы учеников или родителей от посещения внеурочных занятий «Разговоры о важном»	0	0
Отказы учеников или родителей от посещения внеурочных занятий «Россия – мои горизонты»	0	0
Случаи вандализма с участием учеников класса.	0	0
Динамика охвата вовлечённости класса в общешкольные ключевые дела, организацию интересных событий, дел.	64%	72%

Организация профилактической работы с несовершеннолетними, в т.ч. работа с детьми «группы риска»	Сняты с учёта ПДН – 1 вновь поставленные -0	Сняты с учёта ПДН – 0 вновь поставленные -0
Удовлетворённость родителей (законных представителей обучающихся) качеством взаимодействия классного руководителя с классом и родительском общественностью	72%	84%

Классными руководителями в течение года проводилась систематическая индивидуальная работа с учениками и их родителями (законными представителями), в том числе с детьми группы риска, одаренными детьми и детьми с ОВЗ. При этом классными руководителями использовались различные формы работы.

В течение года эффективность работы классных руководителей отслеживалась по 5 основным критериям мониторинга «**Качество работы классного руководителя**»:

- забота о нравственном здоровье классного коллектива,
- защита физического здоровья учащихся,
- обеспечение роста уровня обученности учащихся класса,
- создание условий для самоопределения и самореализации учащихся класса,
- активность и результативность участия в воспитательных мероприятиях школы.

На основании **данных мониторинга**, установлен показатели: 2022-2023 год – 62,5%, 2023-2024 год – 64%. Результаты выше среднего.

Мониторинг участия классных коллективов в конкурсах, викторинах, соревнованиях, проектах показал, что классы были активными и инициативными в течении всего учебного года.

Выводы.

1. Классные руководители осуществляли деятельность в соответствии с Положением о классном руководстве, Рабочей программой воспитания.

1.Качество реализации классными руководителями планов воспитательной работы с классом выше среднего показателя

3.Деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач в т.ч. по патриотическому воспитанию учащихся.

4.Низкая динамика охвата результативным исполнением общественных поручений, участия в общешкольных и внешкольных мероприятиях – 5б, 5в, 6г, 9б, 10а классах.

Рекомендация:

1. Продолжить реализацию общешкольных и социально значимых задач с включением активных форм работы с обучающимися.

2. Активно использовать формы мотивации учащихся для реализации интеллектуальных, творческих способностей обучающихся.

3. В системе проводить мероприятия в рамках Единого дня профилактики, Единого дня безопасности.

4. Применять новые формы работы по взаимодействию с родителями (законными представителями несовершеннолетних) обучающихся.

Качество реализации воспитательного потенциала основных школьных дел (реализация модуля «Основные школьные дела»)

Модуль «Основные школьные дела» реализован в соответствии с календарным планом воспитательной работы школы и представлен как на уровне школы, так и внутри отдельного ученического коллектива и параллели.

Выполнение календарного плана ВР представлен в следующих количественных показателях:

Количество КТД (коллективное творческое дело) по плану	выполнено
23	17

Показатель охвата обучающихся основными школьными событиями представлен в таблице:

Уровень образования	Количественный показатель
НОО	94% (рост показателя на 2%)
ООО	64% (рост показателя на 12%)
СОО	82% (рост показателя на 24%)

Анализ реализации модуля «Основные школьные дела» показал, что наиболее интересными и запоминающимися стали традиционные воспитательные события:

- день самоуправления, посвященный Дню учителя;
- посвящение в Орлята России;
- прощание с Азбукой;
- бал Осени
- военно-спортивная игра «Зарница»;
- конкурс строя и песни;
- новогодние утренники;
- День последнего звонка;

Наиболее активное участие в планировании и подготовке основных школьных дел и событий принимали члены органов ученического самоуправления: Совет старшеклассников.

Уровень вовлеченности обучающихся всех классов в школьные дела составил 76 процентов; динамика по сравнению с прошлым учебным годом положительная (рост на 5%).

Отклонения от календаря запланированных мероприятий воспитывающей деятельности – есть (не проведено три запланированных КТД)

Наличие положительных отзывов на публикации о проведенных школьных мероприятиях на школьном сообществе В Контакте);

В рамках реализации модуля организованы мероприятия *патриотической направленности*: еженедельные линейки по понедельникам перед уроками с выносом флага РФ и исполнением гимна РФ; участие Днях воинской славы России, в благотворительных акциях и проектах. Значимо участие в акциях в поддержку участников СВО – участники 1-11 классы.

Вывод.

1. Рост показателя участия обучающихся в реализации основных общешкольных дел.
2. Мероприятия модуля реализованы не в полном объёме.
3. Технология проведения общешкольных дел на уровне выше среднего.

Рекомендация:

1. Мотивировать учащихся для участия в проектах, конкурсах более высокого уровня.

2. Активнее привлекать к планированию и проведению общешкольных мероприятий Совет старшеклассников.

3. При планировании мероприятий шире использовать новые воспитательные технологии.

Качество реализации воспитательного потенциала внешкольных мероприятий (реализация модуля «Внешкольные мероприятия»)

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий осуществлялась через организацию экскурсий, выездных массовых мероприятий и участие в акциях и флешмобах и т.п. различных уровней.

Охват внешкольных мероприятий (конкурсы, фестивали, проекты, спортивные соревнования и др. форматы проведения муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней).

Результаты достижений обучающихся учтены по следующим направлениям:

Физкультурно-спортивное направление, здоровьесбережение – 7 командных побед муниципального уровня, 7 призёров муниципального уровня 3 победителя и 5 призёров муниципального уровня в личном составе;

Естественно-научное направление – 1 победитель регионального уровня, 8 победителя, 21 призёр муниципального уровня;

Художественное направление – 3 призёра регионального уровня, 9 победителей, 14 призёров муниципального уровня;

Духовно-нравственное – 3 призёра муниципального уровня

Туристско-краеведческое направление – 1 команда- победитель муниципального уровня, 1 победитель, 3 призёра муниципального уровня .

Патриотическое – 1 победитель муниципального уровня, 1 победитель регионального уровня;

Социально-педагогическое направление – 2 победителя, 2 призёра муниципального уровня, 1 призёр регионального уровня, 1 команда-победитель и 1 команда - призёр муниципального уровня;

Техническое – 1 команда- призёр муниципального уровня

По мнению большинства учеников и родителей, проведенные внешкольные мероприятия были интересны и полезны школьникам.

Чаще всего родители принимают участие во внешкольных мероприятиях по просьбе классного руководителя и в качестве сопровождающих, фотографов.

По мнению большинства учеников и родителей, проведенные внешкольные мероприятия были интересны и полезны школьникам.

Вывод.

1. Положительные отзывы учащихся и родителей (законных представителей) об организации внешкольных мероприятий.

2. Зафиксирован средний показатель охвата обучающихся внешкольными мероприятиями.

Рекомендация:

1. Мотивировать учащихся для участия в проектах, мероприятиях, конкурсах вне школы.

2. Активизировать совместную работу классного руководителя, учащихся и родителей по организации экскурсий, посещения выставок в т.ч. в рамках реализации проектов.

Организация предметно-пространственной среды

Предметно-пространственная среда школы выстроена с учетом принципов

многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности.

Оформление помещений школы государственной символикой РФ, субъекта и муниципального

образования, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств личности школьников. В школе организованы места новостей, которые содержат актуальные материалы; экспозиции творческих работ учеников. В классных кабинетах оформлены классные уголки, включающие все необходимые информационные материалы.

В течение года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров. Событийный дизайн школы получил высокие оценки по отзывам учеников, родителей и педагогов. Участники Совета Первых принимали активное участие в его создании. В школьной библиотеке в течение учебного года функционировали стеллажи свободного книгообмена.

Новшество учебного года - событийный дизайн — оформление пространства проведения конкретных школьных событий. За отчётный период проведено двадцать активностей через оформление тематических стендов. Данный подход предлагает принципиально новый способ взаимодействия участников образовательного процесса, акцентируя внимание на **событиях**, которые вдохновляют и мотивируют учащихся на конкретное общешкольное дело.

В 2023-2024 уч. году оформлен музейный уголок, открыты Парты Героя.

Школьные новости (фотоотчёты, видеоролики, репортажи и т.п.) систематически публикуются в школьном сообществе В Контакте.

Вывод.

Организована системная работа по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям в формате проведения Активностей школы.
2. Активно привлекать к работе по оформлению Уголка актив класса.

Качество реализуемого в школе взаимодействия с родителями (в рамках модуля рабочей программы воспитания «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»)

В течение учебного года проведено от 4 до 6 собраний в каждом классе. Все собрания проводились в очном формате.

Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Посещаемость собраний родителями составляет в среднем 96 процентов в 1–4-х классах, 74 процента – в 5–9-х классах и 60 процентов – в 10–11-х классах.

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн-консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами-предметниками.

На общешкольном уровне проведены 3 общешкольных собрания по теме перехода на ФОП, подготовка к ГИА-2024, профилактика правонарушений среди детей и подростков, безопасность жизнедеятельности, семейные ценности – залог успешного воспитания. Приняли участие около 340 человек.

78% родителей приняли участие во Всероссийских родительских собраниях в рамках реализации профминимума.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы.

Представители школьного родительского комитета принимали участие в организации экскурсий в рамках модулей «Внеурочная деятельность» и «Профориентация».

Отмечена стабильный положительный показатель участия родителей в работе Советов, различных комиссий, сообществ: Управляющий совет, комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Комиссия по контролю организации питания, общешкольный родительский комитет.

Значимые школьные мероприятия с участием родителей (законными представителями) обучающихся: День открытых дверей, посвященный открытию Году семьи, Новогодние утренники, День матери, День защитника Отечества.

Вывод.

1. Положительный показатель уровня доверия родителей к школе.

Рекомендации.

1. Классным руководителям в системе реализовывать мероприятия с родительской общественностью в соответствии с планом работы.

2. Применять активные формы и методы работы с родителями.

3. Шире использовать формат проведения совместных мероприятий школы и родителей.

Качество существующего в школе ученического самоуправления (реализация модуля «Самоуправление»)

В течение учебного года в школе функционировал Совет старшеклассников – орган школьного ученического самоуправления, который участвует в планировании общешкольных дел и их организации, а также осуществляет контроль деятельности органов самоуправления 2–11-х классов. Школьное ученическое самоуправление осуществлял деятельность по шести направлениям. Совет старшеклассников работал в соответствии с планом, который был составлен совместно с педагогом-организатором.

Значимыми мероприятиями стали День самоуправления на День учителя, военно-спортивная игра «Зарница», предметные недели, литературные вечера, Вахта Памяти, подготовка к конкурсу строя и песни, проведение активных перемен, рейд «Внешний вид школьника».

Активисты Совета старшеклассников принимали участие в работе Управляющего совета школы, Совета профилактики, также вошли в состав рабочей группы по корректировке рабочей программы воспитания, составлении календарного плана воспитательной работы.

Вывод.

1. Работу Совета старшеклассников можно оценить как хорошую.

2. Уровень организации школьного самоуправления в целом – средний.

Качество организуемой в школе профилактической работы (в рамках модулей рабочей программы воспитания «Профилактика и безопасность»)

Модуль реализуется через профилактические мероприятия по основным направлениям.

- профилактика правонарушений и безнадзорности;

- профилактика экстремизма и терроризма, гармонизация межконфессиональных, межэтнических и межличностных отношений;

- профилактика жестокого обращения с детьми;

- профилактика суицидального поведения;

- профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, ВИЧ, СПИДа

- профилактика половой неприкосновенности, формирование сексуального воспитания и репродуктивного здоровья;

- безопасность жизнедеятельности;

Значимые мероприятия профилактической направленности, реализуемые в течение 2023-2024 учебного года:

Неделя безопасности дорожного движения в рамках декады БДД ,

Единый день безопасности (ежемесячно): мероприятия, направленные на дорожную безопасность несовершеннолетних, безопасность на водных объектах, интернет-безопасность, пожарная безопасность.

Единый день профилактики (ежемесячно), Месяц правовых знаний: мероприятия, направленные на профилактику преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних. Значимым стал Правовой десант, проведённый сотрудниками правоохранительных органов.

Мероприятия, направленные на профилактику экстремизма и терроризма: Неделя толерантности.

Социально-психологическое тестирование: приняли участие 227 обучающиеся 13-18 лет - 100% целевой аудитории. Выявлено 49 обучающихся (22% от общего количества опрошенных), находящихся в «группе риска».

Диагностики, классные часы, социальные акции, тренинги, беседы, конкурсы: охват – 100%.

Тематические классные часы и родительские собрания по вопросам профилактики деструктивного поведения, правонарушений несовершеннолетних (согласно планам ВР классных руководителей)

Встречи с сотрудниками КДН, ПДН, ГАИ, ЦРБ: проведено 5 совместных со школой мероприятий.

Ежедневный мониторинг посещаемости учебных занятий, занятости внеурочной деятельности, в том числе проводимые в каникулярный период.

Охват учащихся (в том числе состоящих на учёте ПДК, СОП) профилактическими мероприятиями – 100%

Всего проведено заседаний Совета профилактики – 18 из 9 запланированных.

Результат мониторинга социальных сетей по выявлению фактов распространения информации, склоняющей несовершеннолетних к асоциальному поведению:

Критерий	Результат
Факторы риска деструктивного поведения	Не выявлено
Факторы вовлечения несовершеннолетних в совершение противоправных действий, представляющих опасность для жизни и здоровья несовершеннолетних	Не выявлено
Факторы распространения информации, склоняющей обучающихся к асоциальному поведению обучающихся	Не выявлено

За отчётный период определены показатели качества организации профилактической работы:

Показатели	Результат
учащиеся, пропускающие учебные занятия по неуважительной причине	отсутствие
динамика негативных проявлений – дисциплинарных нарушений, конфликтных ситуаций, в том числе случаев буллинга, в том числе случаи кибербуллинга	отсутствие
динамика случаев постановки обучающихся на учет КДН, ПДН	положительная динамика новых случаев постановки на учёт - нет

динамика случаев постановки на учёт СОП	отрицательная динамика новых случаев постановки на учёт - 1
динамика охвата обучающихся, требующих особого педагогического внимания, дополнительным образованием	сохранение 100%
динамика охвата обучающихся, требующих особого педагогического внимания, внеурочной деятельностью	сохранение 100%
динамика случаев снятия обучающихся с внутришкольного учета, учета в КДН, ПДН и т. п. в связи со стойким улучшением ситуации в сравнении с предыдущим периодом	положительная с учёта сняты - 1
случаи вандализма по отношению к школьному имуществу	отсутствие
случаи проявления экстремизма и терроризма	отсутствие
случаи жестокого обращения с детьми	1 (Съедин Артём)
случаи суицидальные	отсутствие
случаи половой неприкосновенности несовершеннолетних	отсутствие

Сравнительный анализ состоящих на различных видах учёта

категория	2022-2023 г. (показатели на конец года)	2023-2024 г. (показатели на конец года)
СОП	3	2
ПДН	3	1
итог	Показатель снижен	Показатель снижен

Классные руководители обучающихся, состоящих на учёте, имеют планы индивидуальной профилактической работы с учениками, своевременно проводят индивидуальные беседы, встречи, консультации с детьми и с их родителями. Охват обучающихся, состоящих на различных видах учёта, внеурочной занятостью составляет-100%.

Вывод.

1. Работа по профилактике и безопасности обучающихся ведётся в системе.
2. Снижение показателя постановки на профилактический учёт.

Качество реализации социального партнерства в воспитательном процессе (в рамках модуля «Социальное партнерство»)

В 2023-2024 гг. школа активно взаимодействовала с учреждениями дополнительного образования, организациями, центрами. Анализ реализации социального партнерства школы с учреждениями и образовательными организациями показал следующие результаты:

- РДДМ: совершенствование лидерских и организаторских качеств школьников через активное участие в акциях и волонтерской программе;
- Историко- краеведческий музей: приобщение школьников к ценностям культуры и прошлого, истории родного края, страны через проведение музейных уроков;
- Детская школа искусств: формирование танцевального, актерского мастерства, обогащение духовного мира через занятия в танцевальной и театральной студии;

- Детская юношеская спортивная школа: формирование ЗОЖ, систематическое занятие спортом, профессиональное самоопределение, развитие индивидуальных способностей
- Дом детского творчества: развитие творческих способностей детей и подростков, патриотическое воспитание школьников ;
- Центральная детская библиотека: обеспечение доступа к информационным ресурсам, повышение уровня читательской и информационной грамотности;
- Станция юных натуралистов: экологическое воспитание школьников.
- Белгородский технопарк Кванториум: интеллектуальное развитие детей и подростков, формирование инновационного, изобретательного стиля мышления, профессиональное самоопределение

1. Вывод.

1. Взаимодействие с организациями-партнерами проводится в системе с учётом реализации направлений воспитательной работы школы.

Качество профориентационной работы школы (реализация модуля «Профориентация»)

Качество профориентационной работы в школе определялось по критериям ее эффективности:

- достаточная информированность обучающихся о профессии и путях ее получения (сформированное ясное представление о требованиях профессии к человеку, конкретном месте ее получения, потребностях общества в данных специалистах);
- потребность в обоснованном выборе профессии (самостоятельно проявляемая школьником активность по получению необходимой информации о той или иной профессии, желание пробы своих сил в конкретных областях деятельности, самостоятельное составление своего профессионального плана);
- уверенность школьника в социальной значимости труда (сформированное отношение к труду как к жизненной ценности);
- степень самопознания школьника (изучение школьником своих качеств);
- наличие у школьника обоснованного профессионального плана.

Количественные показатели реализации профориентационного минимума:

Доля учащихся 6–11-х классов, зарегистрированных на платформе «Билет в будущее» – 100%, в 2023-2024 году тот же показатель

Доля учащихся 6–11-х классов, которые прошли профессиональные пробы – 95%

Доля учащихся 1-11 классов, принявших участие в открытых онлайн-уроках проекта «Шоу профессий», реализуемые с учётом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ» - 68% , в 2023-2024 году – 60%

Доля учащихся 9 и 11 классов, охваченных межведомственным взаимодействием с Корочанским сельскохозяйственным техникумом и АПХ Зелёная Долина - 36%

Количество организованных встреч с представителями ВУЗов и СУЗов по профессиональной ориентации – 8

Всего проведенных общешкольных мероприятий профориентационной направленности в 1-11 классах – 5

Доля учащихся 9 и 11 классов, которые посетили

Профориентационный инновационный автобус – 74%

Вывод.

1. Профориентационный минимум основного уровня реализован в полном объеме.
2. Использование профориентационных онлайн-ресурсов «Шоу профессий», «ПроеКТОриЯ» и др. - 35%, что является ниже среднего показателя.

Рекомендации.

1. При реализации модуля использовать профориентационные онлайн-ресурсы.
2. Классным руководителям в системе проводить занятия внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты»

Реализация вариативного модуля «Детские общественные объединения»

В 2023-2024 учебном году в школе осуществлялась деятельность детских организаций:

1. Первичное отделение общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» (руководитель советник по воспитанию и детским общественным объединениям Малыхина Р.Р.) организовано по 12 направлениям. В состав Первичного отделения входят 110 активистов (в 2022-2023 уч. г. – 45).

Вся деятельность первичного отделения была направлена на личностное, нравственное развитие школьников, их гражданскую позицию, социализацию. Активисты движения «Первых» принимали участие в мероприятиях, включённых в календарь дней единых действий РДДМ. План первичного отделения РДДМ реализован на 90%. Особенно активная деятельность осуществлялась по таким направлениям как Волонтерство и добровольчество «Благо твори», Здоровый образ жизни «Будь здоров», Патриотизм и историческая память «Служи Отечеству!». В рамках деятельности первичного отделения РДДМ отмечена активная деятельность волонтерского отряда «Волонтеры» по реализации проектов, акций социальной направленности. Участники движения в течение года становились инициаторами и участниками акций по сбору помощи в поддержку участников СВО (изготовление окопных свечей, сбор посылок). Всего проведённых мероприятий: 5 районного уровня, 15 школьного уровня. Охват участников мероприятиями - 100%.

В начальных классах в текущем учебном году реализована программа развития социальной активности «Орлята России», в которой задействованы 1-4 классы, что составило 100% от общего количества обучающихся начальных классов. В течение учебного года участники проходили обучение по образовательным трекам. В рамках программы учащиеся приняли участие в значимых всероссийских мероприятиях.

Выводы.

1. Деятельность школьных первичных отделений всероссийских общественных организаций в 2023-2024 учебном году осуществлялась в системе, в соответствии с утверждённым планом.
2. Значительно увеличен количественный состав участников первичного отделения РДДМ.

Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы

В 2023-2024 учебном году воспитательная работа школы строилась в соответствии с рабочей программой воспитания. Календарные планы воспитательной работы уровней образования реализованы на 98 %.

Общие выводы и рекомендации

1. Качество воспитательной работы школы в 2023-2024 году можно признать хорошим.
2. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы приняла активное участие в классных мероприятиях.
3. Внеурочная деятельность была организована согласно модулю «Внеурочная деятельность». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить как удовлетворительную.

4. Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями, а также в рамках модуля «Профилактика и безопасность» и реализована в полном объеме. По результатам анализа профилактической работы отмечается положительная динамика.
5. Работа с родителями в течение года проводилась согласно модулю «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» и планам воспитательной работы в классах в различных формах. Установлена положительная динамика в посещаемости родительских собраний, вовлеченности и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы.
6. Работа органов школьного ученического самоуправления осуществлялась в соответствии с планом модуля «Самоуправление». Работу Совета старшеклассников можно оценить как хорошую.
7. Работа по профориентации осуществлялась в соответствии с планом модуля «Профориентация». Эффективность профориентационной работы в среднем по школе можно оценить как удовлетворительную.
8. Работа ШМО классных руководителей осуществлялась в соответствии с планом ШМО и поставленными целями и задачами воспитательной работы. По результатам работы ШМО можно оценить как хорошую.
9. Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования. Реализация – 98 процентов.

4.4. Востребованность выпускников уровня основного общего и среднего общего образования.

Успешной социализации выпускников способствует система профориентационной работы с обучающимися и профилизация на уровне основного и среднего общего образования.

В целях формирования готовности выпускников Учреждения к непрерывному образованию и труду в 2023-2024 учебном году педагогическим коллективом проводились следующие мероприятия:

1. Ознакомление обучающихся с миром профессий через содержание учебных дисциплин и кружков.
2. Групповые профориентационные занятия в 9 классах с элементами тренинга.
3. Групповая профориентационная диагностика 9 - х классов.
4. Групповые развивающие занятия в 9 классах с элементами тренинга в рамках курса «Мой выбор».
5. Групповые профориентационные занятия в 8 классах с элементами тренинга.
6. В 11-х классах также проводились профориентационные диагностики для помощи в формировании дальнейших профессиональных планов.
7. Консультирование обучающихся по результатам диагностики.
8. Проведение родительских собраний с участием представителей НПО, СПО и ВПО.

**Информация о трудоустройстве выпускников 9 -х классов МБОУ
«Ивнянская СОШ №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области
за 2024 год**

Выпуск обучающихся 9-х классов-65 человек.

(из них с отличием - 7 человек)

Поступили в Сузы -42 человека;

Продолжили обучение в 10-м классе: 22 человека

Информация о трудоустройстве выпускников
МБОУ «Ивнянская СОШ №1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области
за 2024 год

Выпуск обучающихся 11-х классов-28 человек.

Поступили в ВУЗЫ-25 человек; в СППО- 3 человека.

Поступили в высшие учебные заведения Белгородской области-7 человек.

Поступили в высшие учебные заведения за пределы Белгородской области- 18 человек.

Поступили в средние-профессиональные заведения Белгородской области - 1 человек.

Поступили в СПО за пределы Белгородской области - 2 человека.

Получили аттестат о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в учении » 1 и 2 степени- 9 человек.

Из них поступили в ВУЗы -9 выпускников.

Для решения проблемы кадрового дефицита в регионе приступили к реализации предпрофессиональной и профессиональной подготовки ,заключили договор с ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ» о профессиональной подготовке наших учащихся по программе «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» на базе медицинского класса.

4.5. Выводы, рекомендации по 4 разделу

Проанализировав результативность участия учащихся в мероприятиях различного уровня, можно сделать следующие выводы: организация деятельности педагогического коллектива по развитию способностей обучающихся через привлечение их к олимпиадно - конкурсному движению характеризуется поиском новых конкурсов и привлечением школьников к участию в них. Снизилось количество конкурсов с платным участием.

По результатам самообследования организации и результативности воспитательной работы отмечаем повышение уровня деятельности классных руководителей по патриотическому воспитанию учащихся. Деятельность классных руководителей в организации классных коллективов по участию в социально значимых акциях значительно возросла. Повысилась результативность участия учащихся в творческих конкурсах. Ведется систематическая работа с субъектами профилактики по формированию навыков безопасного и здорового образа жизни учащихся. Значительно повысился интерес учащихся к проблеме экологии и здорового питания. Систематически ведется спортивно - массовая работа. Анализируя организацию дополнительного образования, отмечаем сохранение контингента воспитанников в кружках и секциях, повышение результативности деятельности воспитанников кружков и секций в конкурсах, соревнованиях.

Однако, несмотря на улучшение качества подготовки учащихся, выявлен **ряд проблем**, которые требуют решения в следующем учебном году. Имеются учащиеся, получившие одну «3» по итогам года.

Требует решения и проблема эффективности ученического самоуправления.

Рекомендации:

1. Продолжить работу педагогов с целью организации совместной деятельности учителей-предметников и классных руководителей, направленной на повышение качества знаний и снижения количества учащихся, имеющих одну отметку «3».

2. С целью индивидуализации обучения и своевременной мотивации к изучению 79

отдельных предметов использовать эффективные формы работы по раннему выявлению и психолого-педагогическому сопровождению учащихся, проявляющих особые способности в изучении отдельных предметов, а также учащихся, имеющих затруднения в отдельных областях знаний.

3. Учителям-предметникам использовать информационно-коммуникационное пространство Учреждения с целью создания системы индивидуальной работы с различными категориями учащихся, используя дистанционные формы общения.

4. Продолжить мониторинг качества образования по количеству обучающихся на «5», на «4» и «5», с одной «3» и обучающихся на «3» и «4».

5. Продолжить в Учреждении развитие системы организации подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в форме пробных тестирований для повышения информационной компетентности участников образовательного процесса, практической отработки механизма ГИА с учителями и выпускниками Учреждения через систему СтатГрад. Пробные тестирования проводить в условиях, максимально приближенных к реальным.

6. Обеспечить организацию психолого-педагогического сопровождения подготовки и проведения ЕГЭ, в том числе и индивидуальную.

7. Обеспечить своевременное выявление и психолого-педагогическую поддержку одарённых детей и детей с высокими потенциальными возможностями, создавая для каждого из них индивидуальную траекторию развития.

8. Для достижения систематически высоких результатов участия в различных мероприятиях одаренных детей, организовать систему кураторства педагогов над учащимися, которая позволит адресно сопровождать обучающегося на всех уровнях общего образования в Учреждении.

9. Обеспечить преемственность сопровождения одаренных детей между уровнями начального общего, основного общего и среднего общего образования.

10. Создать условия для самоопределения и самореализации одарённых детей через включение их в проектную и исследовательскую деятельность, в том числе в рамках взаимодействия Учреждения с социальными партнёрами.

11. Для обеспечения повышения качества исследовательских работ и мотивации учащихся педагогам активизировать проведение занятий научного общества Учреждения. Продолжить создание условий для формирования духовно- нравственных ценностей и ведущих жизненных ориентиров учащихся.

12. Воспитывать самостоятельность и инициативу учащихся в общественной деятельности через развитие ученического самоуправления.

13. Предоставить возможности для самореализации учащихся во внеурочной деятельности и дополнительном образовании.

14. Формировать у учащихся отношения к здоровому образу жизни как к одному из главных путей в достижении успеха.

15. Продолжить работу по экологическому воспитанию учащихся и внести вклад в улучшение экологии города.

21. Совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах.

Раздел 5. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Контроль образовательной деятельности Учреждения осуществлялся в соответствии с планом ВСОКО.

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «Ивнянская СОШ №1» в 2024 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2023/24 и 2024/25 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- формирование единого понимания критериев оценки качества образования и подходов

измерению;

- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- Осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности образовательной организации;
- Определение степени соответствия условий организации осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
- Выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- Определение рейтинга педагогов и участие в решении стимулирующей надбавке к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания;
- Расширение общественного участия в управлении образованием в образовательной организации.

Предметами ВСОКО являются:

- Качество образовательных результатов обучающихся;
- Качество реализации образовательной деятельности;
- качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

В качестве объектов оценки образовательных результатов реализации ООП по уровням общего образования, разработанных на основе ФГОС, выступают:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- здоровье обучающихся (динамика);
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

План ВСОКО состоит из следующих разделов:

1. Контроль соответствия структуры и содержания основной образовательной программы (и вносимых в неё изменений) требованиям ФГОС ОО.

Данный раздел предусматривал контроль и оценку деятельности Учреждения в части анализа структурных элементов ООП (целевой, содержательный и организационный разделы). Была организована проверка соответствия разделов ООП требованиям ФГОС ОО, социальному заказу. Проверка показала что структурные элементы ООП полностью соответствуют ФГОС.

Были проанализированы календарно-тематические планы учителей, рабочие программы по предметам, по внеурочной деятельности, по дополнительному образованию, учебные планы по уровням образования. Была отмечена взаимосвязь целей и задач программ с основными направлениями внеурочной деятельности; преемственность содержания программ внеурочной деятельности с программами по учебным предметам; вариативность форм организации внеурочной деятельности. Структура и распределение аудиторной нагрузки учебного плана соответствует требованиям ФГОС. Распределение части, формируемой участниками образовательных отношений, целесообразно и

отвечает запросам социума. При проверке отмечено соответствие учебников федеральному перечню и требованиям ФГОС ОО, соблюдение преемственности в использовании учебников.

2. Контроль выполнения требований к условиям реализации ООП.

Объектами контроля стали выполнение требований к условиям реализации ООП (кадровым, информационно-методическим, материально-техническим), мониторинг эмоционального состояния учащихся 8-11 классов, формирование позитивного психологического климата в Учреждении и особенностей уклада школьной жизни. Была проведена проверка соответствия группы условий требованиям нормативных документов (СанПиН, ФГОС ОО), а именно:

- оценка состояния документации Учреждения, связанной с реализацией ФГОС ОО;
- контроль кадрового обеспечения образовательной деятельности (уровень квалификации педагогических работников, система непрерывного профессионального развития, система оценки деятельности педколлектива);
- определение степени обеспеченности Учреждения необходимыми материально-техническими ресурсами для достижения планируемых результатов ООП (учебные кабинеты, помещения для занятий внеурочной деятельности, помещение библиотеки, актовый зал, спортивные сооружения, помещения для питания, административные помещения);
- эффективность использования Интернета и официального сайта Учреждения (доступ к ЭОР, обеспечение связи с участниками образовательных отношений).

Установлено, что в Учреждении созданы необходимые условия для качественной организации образовательной деятельности, созданы психолого-педагогические условия для образовательной деятельности.

3. Контроль за ведением школьной документации. Были проверены все виды школьной документации. Выявленные замечания были устранены.

4. Контроль условий реализации ООП по формированию экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни предполагал: контроль уровня заболеваемости, травматизма учащихся, контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований при проведении практических и лабораторных работ, реализацию здоровьесберегающей технологии в обучении младших школьников, организацию питания. Был изучен уровень здоровья учащихся (был отражен в анализе), соблюдение ТБ на уроках физики, химии, технологии и информатики, анализ реализации здоровьесберегающих технологий, охват горячим питанием (77%), анализ получения питания учащимися льготной категории (льготное питание получают все нуждающиеся).

5. Контроль качества обеспечения образовательной деятельности. Объектами контроля были:

- организация образовательной деятельности при переходе с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования, с уровня основного общего образования на уровень среднего общего образования (1,5,10 классы);
- контроль качества оказания платных образовательных услуг;
- контроль распределения выпускников 9, 11 классов;
- деятельность учителей-предметников;
- изучение системы работы по ИУП (обучение на дому);
- деятельность учителя по планированию индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях (за счёт часов неаудиторной занятости).

Всё организовано в соответствии с законодательством и нормативными документами.

6. Контроль условий организации образовательной деятельности.

Была проанализирована деятельность по реализации единой методической темы, трансляция опыта работы по единой методической теме для учителей, деятельность классных руководителей. Дана оценка педагогическим условиям реализации ООП.

Был осуществлен контроль:

- мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся в урочной и внеурочной деятельности,
- ..
- организации работы в группах по присмотру и уходу за детьми.

Был осуществлён контроль формирования читательских навыков 1 классов и 4 классов. Отдельно проанализировано соблюдение норм СанПиН при дозировании домашних заданий.

7. Контроль результатов освоения учащимися основной образовательной программы. В ходе

контроля проведены диагностические работы.. Результаты проанализированы и используются для коррекции знаний обучающихся.

8. Контроль эффективности воспитательной работы Учреждения:

- деятельность классных руководителей, социального педагога, педагогов - психологов;
- качество социальных паспортов классов Учреждения;
- формирование объединений дополнительного образования учащихся;
- организация работы по профилактике ДДТТ;
- организация горячего питания;
- организация работы с учащимися «группы риска», состоящими на всех видах учета;
- организация деятельности учащихся во время осенних каникул;
- состояние работы по формированию духовно-нравственных качеств у учащихся;
- работа классных руководителей 5-9 классов по организации социальной активности учащихся;
- организация и проведение классных родительских собраний;
- контроль за сохранением здоровья учащихся;
- организация каникулярного отдыха учащихся;
- состояние спортивно-массовой работы;
- профориентационная работа с учащимися;
- документация классного руководителя;
- состояние работы по формированию гражданско- патриотических качеств учащихся;
- деятельностью органов ученического самоуправления класса;
- деятельность классных руководителей 6-9 классов по профилактике правонарушений, безнадзорности.

В 2024 году образовательное учреждение получило Предостережение департамента по контролю и надзору в сфере образования Белгородской области №599 от 9 октября 2024 года «О недопустимости нарушения обязательных требований». Один обучающийся имеет расхождение между годовыми отметками и результатами ОГЭ по информатике, русскому языку и математике. В ответ на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований от 09 октября 2024 г. № 599 муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1» п. Ивня Ивнянского района Белгородской области сообщает, что проведен сравнительный анализ результатов обучающихся по итогам года и по итогам ГИА. В программу внутренней системы оценки качества образования включены показатели текущего контроля успеваемости по образовательным программам основного общего образования, разработанные с учетом критериев внешних оценочных процедур. В октябре 2024 года в рамках внутришкольного контроля осуществлена проверка соблюдения учителями-предметниками требований к оценке предметных результатов обучающихся.

Вывод:

Таким образом, при реализации плана внутренней системы оценки качества образования были проанализированы в основные направления деятельности Учреждения. Результаты нашли отражение в предыдущих разделах отчета по самообследованию.

Рекомендации.

- Разработать новую систему оценки качества образования, включающую создание нового поколения контрольно-измерительных материалов для мониторинга и оценки образовательных результатов, заявленных во ФГОС общего образования;
- Совершенствовать внутришкольный электронный мониторинг результатов образовательной деятельности и уровня развития УУД с целью принятия управленческих решений;
- Разработать механизм и критерии оценки проектных работ выпускников уровня основного общего образования в условиях реализации ФГОС, создание банка тем проектных работ по образовательным программам;
- Разработать структуру и критериев оценки «Портфеля достижений» уровня основного общего образования в условиях реализации обновленного ФГОС и его оценки;

- Усовершенствовать систему оценки метапредметных и личностных результатов освоения ООП.

Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения.

6.1. Состав педагогических работников по стажу, возрасту, образовательному цензу, уровню квалификации

Современная образовательная политика, ориентированная на качество образования, требует от руководителей и педагогического персонала образовательного учреждения постоянного совершенствования своих профессиональных навыков и осуществления инновационных подходов к реализации образовательной деятельности. Кадровая политика Учреждения - целостная долгосрочная стратегия управления персоналом, основная цель которой заключается в повышении эффективности деятельности Учреждения, в том числе, и за счет качества деятельности его персонала. Ежегодный мониторинг численности, возраста, стажа работы, образования, динамики профессионального роста позволяет своевременно принимать управленческие решения в области кадровой политики.

Численность

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Всего педагогических работников (без руководящих работников, без совместителей и находящихся в отпуске по уходу за ребенком)	56	57	59
Мужчин	7	7	7
Женщин	49	50	52

Количество педагогических работников практически является стабильным.
Все педагогические работники имели в 2023-2024 учебном году как минимум ставку.

Возраст

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
До 25 лет	4	4	4
25-35 лет	9	9	9
35 -55 лет	23	23	24
55 и выше	20	21	22

Стаж работы

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
До 3-х лет	6	6	7
От 3 до 5 лет	2	2	2
От 5 до 10 лет	4	4	4
От 10 до 20 лет	5	5	5
Свыше 20 лет	39	40	41

Образовательный ценз

Образование	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Высшее образование	53	54	56
Среднее профессиональное педагогическое	3	3	3
Нет педагогического образования (из них)	0	0	0

Основной состав педагогических работников имеет высшее профессиональное педагогическое образование.

Греховодова Н.М.. (учитель технологии) не имеет высшего педагогического образования, однако она прошла обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.

Звания и награды

	2021 2022	2022 2023	2023 2024
Заслуженный учитель РФ»	0	0	0
«Отличник народного просвещения»	11	11	11
«Почётный работник общего образования Российской Федерации» / «Почётный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»	11	11	11
Почетная грамота министерства просвещения Российской Федерации	0	1	5
Победители конкурса на получение денежного поощрения лучших учителей образовательных организаций Белгородской области	0	0	0

6.2. Динамика профессионального роста педагогов

Особый акцент в готовности учителя к профессиональной деятельности переносится со знания конкретного содержания образовательной программы на те компетенции, владение которыми учитель должен продемонстрировать в своей профессиональной деятельности. Формированию и развитию этих компетенций способствуют курсы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки, участие в семинарах, вебинарах, научно-практических и методических конференциях.

Руководство Учреждения реализует комплекс мер по осуществлению ресурсного подхода в управлении персоналом. Разработана система мер по усовершенствованию профессиональной подготовки учителей как в Учреждении, так и за его пределами. Это позволило провести диагностику отдельных сторон деятельности учителя и определить уровень профессиональной деятельности педагога, результативности учителя и его коммуникативной культуры.

На основе полученных данных была разработана система мер, включающих блоки:

- оказание практической помощи педагогам в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства со стороны внутриучрежденческой, региональной систем повышения квалификации;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей через деятельность мобильных рабочих групп в рамках школьных методических объединений;

В Учреждении созданы условия для организации работы по развитию у педагогических работников профессиональной компетентности на диагностико-прогностической основе через мониторинг профессиональной деятельности. Выявление личностных качеств педагога, влияющих на качество и эффективность образовательной деятельности, изучение динамики профессионального развития каждого педагога позволяет руководству учреждения прогнозировать результаты профессионального развития педагогов и принимать управленческие решения.

Был изучен уровень профессиональных запросов и потребностей учителей путем анкетирования и индивидуальных бесед. Все это позволило системно подойти к достижению главной цели методической работы в школе - повышению педагогической квалификации учителей.

Повышение профессиональной компетентности педагогов проходило через систему курсовой переподготовки и самообразование педагогов.

Организация курсовой подготовки педагогических работников

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
План курсовой подготовки	29	38	12
Выполнение плана	100%	100%	100%

В рамках реализации дорожных карт Минпросвещения России по введению в 2024 году учебных предметов «Основы безопасности и защиты Родины» (ОБЗР) и «Труд (технология)» в ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения» запланировано обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации:

100% педагогических и руководящих работников прошли обучение при ОГАОУ ДПО «БелИРО» по дополнительной профессиональной программе «Организация педагогического сопровождения формирования знаний и навыков безопасного поведения воспитанников и обучающихся при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций (32 часа) в период с 28.08.2023г. по 31.08.2024.

6.3. Аттестация педагогических работников.

Требования к аттестации педагогических работников установлены ст. 49 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №276 от 07 апреля 2014 г.

Аттестация педагогических работников Учреждения в 2022-2023 учебном году проводилась на основании поданных заявлений в ГАК департамента образования Белгородской области в установленные сроки в соответствии с графиком работы Главной аттестационной комиссии департамента образования Белгородской области.

Аттестация выступала не только как один из элементов оценки деятельности педагога, но и как элемент мотивации и стимулирования труда.

В 2023-2024 учебном году от педагогических работников Учреждения поступило заявлений на установление соответствия уровня квалификации педагогов требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационным категориям:

Категория	Аттестовано
Соответствие	9
Первая	6
Высшая	36
Итого	51

Итоги аттестации отражены в трудовых книжках педагогов на основании приказов департамента образования Белгородской области.

Проведена информационная работа среди педагогических работников Учреждения. На совещаниях при директоре доведены до сведения всех педагогических работников нормативные документы по аттестации. Утверждены списки и перспективный план: список работников,

подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, перспективный план прохождения аттестации на квалификационные категории.

Выводы:

Аттестация педагогических работников Учреждения в 2023--2024 учебном году проведена в соответствии с нормативными документами, регламентирующими проведение аттестации в указанный период.

Обеспечена объективность внесенных в систему ЭМОУ аттестационных данных и документов, подтверждающих достижения аттестуемых на квалификационные категории педагогических работников Учреждения.

Аттестация работников позволила выявить ряд недостатков методической работы и самообразования учителей в направлении распространения педагогического опыта (пассивное участие в конкурсах профессионального мастерства, проводимых по приказу департамента образования Белгородской области, МКУ «Управления образования», обобщение педагогического опыта, оформление и распространение авторских материалов в межаттестационный период).

Организована система информационной и методической поддержки аттестуемых работников посредством проведения инструктивно-методических совещаний с аттестуемыми.

Обеспечена своевременная и полная информированность педагогического коллектива о порядке аттестации педагогических работников на квалификационные категории и на установление соответствия занимаемой должности.

Определены сроки представления педагогических работников для прохождения ими аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, составлен перспективный план аттестации педагогических работников.

Рекомендации:

- обеспечение постоянного информирования педагогических работников о порядке аттестации, нормативных документах, регламентирующих аттестацию на квалификационные категории и на установление соответствия занимаемой должности;

- организация деятельности аттестационной комиссии Учреждения по аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;

- продолжение проведения инструктивно-методических совещаний с аттестуемыми педагогическими работниками;

- обеспечение объективности предоставляемых сведений, вносимых в электронную систему мониторинга ЭМОУ;

- осуществление контроля полноты методических портфолио всех педагогических работников в межаттестационный период;

- использование возможности участия в педагогических сообществах, в работе интернет-порталов в распространении материалов педагогических работников;

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста через обобщение актуального педагогического опыта, публикацию авторских материалов, участие в конкурсах педагогического мастерства;

- осуществление сопровождения процедуры аттестации педагогов через консультативную работу;

- оформление аттестационного информационного стенда в соответствии с рекомендациями департамента образования Белгородской области и корректировкой критериев;

- проведение корректировки перспективных планов аттестации педагогических работников на квалификационные категории и соответствие занимаемой должности.

6.4. Результативность участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства.

№ п/п	ФИО	Название конкурса	Уровень	Результат
1	Канунникова Елена Ивановна	«Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика» 13.12.2023	Всероссийский	Призёр (2 место)
2	Канунникова Елена Ивановна	«Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика» 28.03.2024	Всероссийский	Призёр (2 место)
3	Канунникова Елена Ивановна	«Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика» 18.04.2024	Всероссийский	Призёр (2 место)
4	Канунникова Елена Ивановна	«Требования к современному уроку» 29.05.2024	Всероссийский	Призёр (2 место)
5	Юракова Алина Анатольевна	Всероссийский конкурс «Учитель года 2024»	муниципальный	призёр

1. Конкурс «НАСТАВНИКИ СЧАСТЛИВЫХ ЛЮДЕЙ», составляющая часть проекта «Счастливые люди – вдохновение и сила России». Проект реализуется Общероссийской Малой академией наук при поддержке Президентского фонда культурных инициатив. Григорьева М.Н., диплом 1 степени

2. В программе «Активный учитель» на Учи.ру рейтинг учителей по школе по итогам года следующий:

- 1.Григорьева М. Н.
- 2.Севрюкова Е. С.
- 3.Юракова А. А.
- 4.Перелейвода Н. И.
- 5.Исакова Н. Д.
- 6.Отморская В. С.
- 7.Исакова В. П.
- 8.Лепетюх Е. К.
- 9.Лебединская С. А.
- 10.Польшина Л. П.

Григорьева М.Н. получила сертификат эксперт в онлайн- образовании этой программы.

Выводы, рекомендации по разделу 6

В ходе самообследования установлено, что количество педагогических работников стабильно. Все педагогические работники имели в 2023-2024 учебном году как минимум ставку.

. Основной состав педагогических работников имеет высшее профессиональное педагогическое образование. 3 человека не имеют педагогического образования, однако они прошел системные курсы повышения квалификации и переподготовки специалистов.

Следует отметить незначительное снижение количества учителей, аттестованных на первую квалификационную категорию. Увеличилось число педагогических работников, аттестованных на высшую квалификационную категорию. Уменьшилось количество педагогических работников, аттестованных на соответствие занимаемой должности, за счет аттестации на первую квалификационную категорию. Стабильным остается количество учителей, не имеющих квалификационную категорию: приход в Учреждение молодых специалистов, наличие педагогических работников, имеющих стаж работы в Учреждении менее двух лет.

Рекомендации:

1. Обеспечение постоянного информирования педагогических и руководящих работников о порядке аттестации, нормативных документах, регламентирующих аттестацию на квалификационные категории и на установление соответствия занимаемой должности, в том числе использование в работе приказа департамента образования Белгородской области от «05» июня 2017 г. №1732 «Об утверждении в новой редакции критериев и показателей, применяемых при аттестации педагогических работников».
2. Организация деятельности аттестационной комиссии Учреждения по аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.
3. Обеспечение объективности предоставляемых сведений, вносимых в электронную систему мониторинга ЭМОУ.
4. Осуществление контроля полноты методических портфолио всех педагогических работников в межаттестационный период.
5. Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста через обобщение актуального педагогического опыта, публикацию авторских материалов, участие в конкурсах педагогического мастерства.
6. Организовать проведение предметного тестирования на соответствие должности.

Раздел 7. Оценка качества учебно-методического обеспечения.

7.1 Организация методической работы.

Методическая работа в Учреждении была направлена на реализацию требований профессионального стандарта учителя, формирование коллектива единомышленников, принимающих концептуальную основу школы, готовых к обновлению содержания и качества образования в соответствии с основными положениями модернизации российского образования, реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, подготовку к внедрению обновленного ФГОС СОО и ФООП. Большое внимание уделялось формированию и развитию педагогической системы профессионального развития педагогов в Учреждении, оказанию реальной помощи педагогическим работникам в развитии их профессиональной компетентности, повышению творческого потенциала педагогического коллектива.

Одним из важнейших направлений в организации методической работы в Учреждении является создание условий для организации инновационной деятельности педагогов, реализация деятельности по выявлению, оценке, изучению и распространению наиболее интересного актуального педагогического опыта. Для организации работы по этому направлению было создано такое образовательное пространство, в котором одни учителя получали необходимый им педагогический опыт, а другие имели возможность самовыражения, раскрытия профессионального и творческого потенциала.

Методическое сопровождение образовательной деятельности было направлено на обеспечение условий для развития профессиональной компетентности педагогов, реализации инновационного, творческого потенциала коллектива, что должно способствовать следующему:

- обеспечению реализации в полном объеме стратегического плана Программы развития Учреждения;
- обеспечению развития профессиональной компетентности педагогов в области развития функциональной грамотности школьников;
- созданию условий для адаптации, становления, развития и саморазвития педагогических работников на основе выявления индивидуальных особенностей и в соответствии с индивидуальными потребностями;

- удовлетворению образовательных потребностей педагогических работников на основе мониторинга профессиональных дефицитов.

Педагогический коллектив решал следующие **задачи**:

1. Продолжение развития кадрового потенциала коллектива педагогов, способных решать общую педагогическую задачу обучения и воспитания в контексте требований Федерального государственного образовательного стандарта общего образования, в том числе обносленных ФГОС НОО и ООО. Совершенствование методов и технологий обучения и воспитания на основе личностно-ориентированного и компетентностного подходов, в том числе с использованием дистанционных технологий. Оперативное реагирование на запросы учителей для устранения профессиональных дефицитов. Обеспечение знакомства с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.
2. Совершенствование системы методической работы в Учреждении над единой методической темой «Развитие профессиональной компетентности педагогических работников в области формирования функциональной грамотности школьников» с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов в формировании умения учащихся осознанно использовать полученные в ходе обучения знания для решения жизненных задач, развития их активности и самостоятельности.
3. Пополнение информационного педагогического банка данных об актуальном педагогическом опыте через обобщение и изучение АПО педагогов.
4. Создание условий для организации рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей устранения педагогических дефицитов.
5. Продолжение работы по развитию индивидуальных способностей обучающихся посредством совершенствования приемов личностно-ориентированного образования, системно-деятельностного подхода, использования дифференцированных форм обучения, как в процессе обучения, так и при организации образовательной деятельности, в том числе с использованием дистанционных форм обучения.
6. Совершенствование единого информационного образовательного пространства Учреждения за счет более полного использования цифровых ресурсов, в том числе и при организации дистанционного обучения.

Основные направления методической работы:

- Работа педагогического совета.
- Работа методических объединений.
- Повышение профессиональной компетентности учителей через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в сетевых профессиональных сообществах.

- Организация и проведение семинаров, конференций, педагогических чтений, в том числе с использованием дистанционных технологий.
- Обобщение актуального педагогического опыта.
- Аттестация педагогических кадров.

Поставленные задачи в течение года решались, чему способствовали следующие действия руководства:

- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество освоения учащимися основных образовательных программ каждого уровня образования;
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Работа по единой методической теме: _____

Направление работы	Содержание работы
Организационно педагогическая деятельность	1. Рассмотрение плана работы над ЕМТ на 2023-2024 учебный год, обсуждение форм работы
	2. Совещание руководителей МО по планированию работы над ЕМТ на учебный год, корректировка планов работы МО
	3. Рассмотрение методических тем самообразования учителей, планирование открытых уроков и внеклассной работы по предметам
	4. Педагогические советы , который связан с ЕМТ: 1. Организация образовательной деятельности в 1, 5 и 10 классах в период адаптации (переход с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования и с уровня основного общего образования на уровень среднего общего образования). 2. Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям.
	5. Методические мероприятия: Методические семинары: 1. Деятельностный подход в формировании функциональной грамотности учащихся на уроках в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО 2. Выстраивание системы поиска и поддержки талантливых и высокомотивированных детей и их сопровождение в течение периода обучения 3. Проведение методических и предметных недель
2. Учебно-методическая деятельность	1. Сбор информации по овладению принципами самоанализа, использованию новых педагогических технологий, по формированию функциональной грамотности обучающихся, выявление уровня педагогических компетенций учителей в соответствии с требованиями Профстандарта
	2. Проведение тематических педсоветов, методических семинаров
	3. Работа по самообразованию, собеседование по реализации тем самообразования учителей; открытые уроки, взаимопосещение уроков, в том числе с применением дистанционных технологий.

	4. Участие в муниципальном этапе всероссийского конкурса профессионального мастерства «Учитель года России - 2024»
	5. Творческие отчёты, выступления с обобщением опыта, педагогические выставки, организация внеклассной работы.
	6. Систематизация накопленного материала по теме. Публикации из опыта работы на сайтах учительских сообществ, в печатных изданиях.
3. Контрольно-оценочная деятельность	1. Посещение уроков учителей. Цель посещения: - применение современных образовательных технологий; - интерактивных средств обучения; - диагностическая деятельность учителя; - воспитательный аспект урока; - формирование функциональной грамотности как средство достижения образовательного уровня обучения; - организация парной и групповой работы на уроках;
	2. ВСОКО
	3. Анализ методических разработок педагогов
	5. Отчеты учителей по работе над индивидуальной темой самообразования на заседаниях методических объединений.

Соответствовало требованиям ФГОС общего образования большинство посещенных директором и заместителями директора уроков. Эти уроки отличались использованием активных методов и приемов обучения, учителями успешно использовались методы и приемы технологии развития критического мышления, технологии развивающего обучения с направленностью на развитие творческих качеств личности, групповая форма работы, творческие индивидуальные домашние задания по выбору. Уроки способствовали формированию функциональной грамотности школьников.

При посещении уроков руководством Учреждения отслеживались следующие направления деятельности учителя:

- использование педагогических технологий на этапе изучения нового материала и на других этапах урока, целесообразность применения;
- разнообразие методов и приемов, смена видов деятельности;
- предполагают ли запланированные методы включение ученика как субъекта на всех этапах деятельности: постановка учебной задачи, планирование и осуществление действий по её решению, самоконтроль, самооценка, самокоррекция;
- адекватность данного метода (формы, средства) обучения основным и сопутствующим целям урока (соответствие методов и приемов целеполаганию: реализации цели, решению задач, достижению результатов),;
- использование возможностей различных технологий, форм, и методов для осуществления индивидуального и дифференцированного подхода ;
- учет индивидуальных и возрастных особенностей учащихся при выборе методов обучения (средств, форм) и соответствующая адаптация этого метода (формы, средства) обучения;
- разнообразие форм работы с информацией и использование разных источников;
- использование различных электронных платформ дистанционного обучения и их целесообразность;
- соблюдение на уроке правил техники безопасности и санитарно-гигиенических требований при работе с компьютером;
- новизна и оригинальность подходов, нестандартность действий и индивидуальность учителя;
- влияние используемых технологий, методов и форм обучения на формирование познавательных интересов у учащихся.

Аспектный анализ посещенных уроков позволил определить следующее проблемное поле при использовании современных технологий, методов и приемов организации образовательной деятельности на уроках отмечено:

- большое количество заданий были подобраны не из учебника, а из вспомогательной литературы и предлагались учащимся через мультимедийные презентации, следовательно, отмечено недостаточно активное использование ресурсов учебника для постановки целей и учебных задач урока, а также для формирования и развития регулятивных и познавательных УУД;

- использование презентаций более 10-минут, разрешенных САНПиНами, отмечается неоправданное замещение материала учебника презентационными и иными дополнительными материалами, подобранными учителем самостоятельно без учета концептуальных подходов, заложенных в основу системы учебников;

- невысокая вариативность форм работы с различными видами текста учебника и приложениями к учебнику.

Для решения выявленных проблем в ходе посещения уроков:

- запланировать методические семинары по конкретным выявленным проблемам;

- педагогам -наставникам провести индивидуальные беседы по конкретным проблемам с молодыми педагогами;

- включить в план методической работы теоретические и практические семинары по организации групповой работы на уроках;

- на заседаниях ШМО изучить современные формы работы с учебниками и учебными пособиями на уроках;

- организовать индивидуальные консультации по изучению и практическому применению современных педагогических технологий, методов и приемов обучения.

Выводы:

Главное в методической работе - оказание реальной действенной помощи учителям. В Учреждении за этот учебный год поставленные задачи в основном успешно реализованы.

Методическое обеспечение педагогической деятельности строилось на основании следующих положений:

1. Методическая работа представляет собой относительно непрерывный, постоянный циклический процесс, носящий повседневный характер, сочетается с курсовой переподготовкой, работой в городских семинарах, педагогических чтениях.

2. В учреждении реализуется система наставничества в соответствии с моделью «учитель-наставник - молодой педагог»

3. Повышение квалификации и уровня профессиональной компетентности учителей позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатом реальной образовательной деятельности.

3. Проводимая работа позволяет изучить личностные качества учителя выявлять затруднения и недостатки в их деятельности, элементы передового опыта.

4. Тематика заседаний ШМО, методического совета, педагогического совета отражала основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе педагогического коллектива имеются недостатки:

- недостаточно разнообразны формы и технологии работы на уроках с учащимися, мотивированными на учебу, а также дифференциация материала по уровню сложности для развития каждого учащегося в зоне ближайшего и перспективного развития;

- недостаточное использование системы учебников для формирования функциональной грамотности на каждом уроке;

Рекомендации.

1. Продолжить развитие кадрового потенциала коллектива педагогов, способных решать общую педагогическую задачу обучения и воспитания в контексте требований обновленных федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, федеральной основной общеобразовательной программы (ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО) для внедрения и совершенствования методов и технологий обучения и воспитания на основе личностно-ориентированного и компетентностного подходов. Оперативно реагировать на запросы учителей по

восполнения профессиональных дефицитов. Знакомить с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

2. Способствовать реализации федеральных образовательных программ непосредственного действия в полном объеме в части содержания и планируемых результатов образовательной деятельности. Обеспечить методическое сопровождение реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Труд (технология)» на уровне начального общего и основного общего образования и учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» на уровне основного общего и среднего общего образования.

3. Совершенствовать систему методической работы в Учреждении над единой методической темой «Развитие профессиональной компетентности педагогов в области формирования функциональной грамотности учащихся» с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

4. Пополнять информационный педагогический банк данных об актуальном педагогическом опыте через обобщение и изучение АПО педагогов.

5. Создать условия для организации рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

6. Продолжить работу по развитию индивидуальных способностей обучающихся посредством совершенствования приемов личностно-ориентированного образования, системно-деятельностного подхода, использования дифференцированных форм обучения, как в процессе обучения, так и при организации образовательной деятельности.

7. Совершенствовать систему мониторинга успешности обучения школьников с целью выявления отрицательной динамики качества знаний, принятия своевременных управленческих и методических решений по устранению недостатков.

8.

Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы

Состояние материально-технической базы позволяет педагогам при грамотном использовании материальных средств дать учащимся качественное образование, ключевые компетентности, востребованные в современном обществе.

Техническое обеспечение Учреждения:

- количество компьютеров, применяемых в учебном процессе — 75, ноутбуков - 24, принтеров - 45, проекторов - 63, сканеров - 3, МФУ - 14, экранов - 59, интерактивных досок Smart - 3, робототехника - 1 комплект; 3-D принтер - 1; цифровой сканер - 1;
- возможность пользования сетью Интернет учащимися — да;
- возможность пользования сетью Интернет педагогическими работниками — да;
- электронные пособия и учебные материалы — да;
- наличие функционирующего электронного дневника, обеспечивающего через Интернет доступ родителям (законным представителям) учащихся к информации о предметных результатах, достижениях детей — да.

В том числе функционируют 2 компьютерных класса:

-оборудован медицинский класс;

- тележка с ноутбуками для занятий по «Алгоритмике» в 1-4 классах с ноутбуками,

В кабинетах информатики проводятся уроки информатики, учебные и элективные курсы, а также внеурочные занятия по информатике в 7-11 классах, неаудиторные часы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.

Из имеющейся компьютерной техники на балансе начальной школы числится 15 единиц компьютерной техники. 15 учебных кабинета оснащены АРМ учителя (ПК, проектор, экран, принтер или МФУ). В трех кабинетах установлены интерактивные доски.

В старшей школе 30 учебных кабинетов оснащены АРМ учителя (ПК, проектор, экран, принтер или МФУ).

В специально оборудованном кабинете установлен 3D-принтер для проведения дополнительных занятий с учащимися. Разработана авторская программа по курсу внеурочной деятельности «Информатика. 3D -принтер».

Автоматизация организационно-распорядительной деятельности Учреждения

94

В Учреждении имеется один выделенный центральный сервер, на котором поддерживаются

сетевые сервисы. Созданы рабочие места доступа к локальной сети Учреждения, сети Интернет и информации в них. У каждого пользователя ПК имеется пароль на учетную запись. Установлен антивирус. Объединены в локальную административную сеть компьютеры директора, заместителей директора, секретаря, библиотеки, социального педагога, психолога с выходом в сеть Интернет. Имеется отдельная сетевая папка для педагогов Учреждения. В локальную общую сеть лица объединены все компьютеры. Локальная сеть и интернет доступны во всех помещениях старшей школы. Бесперебойный доступ в интернет обеспечивает один канал связи - провайдер «Ростелеком», со скоростью доступа 100 Мбит/с. Для доступа в интернет из начальной школы используется Wi-Fi соединение с Учреждением. В библиотеке автоматизирован процесс, связанный с обработкой первоисточников; наряду с бумажным имеется электронный каталог литературы; создаются и накапливаются базы данных периодических изданий, книг. Все ПК, на которых обрабатываются персональные данные, находятся в отдельной рабочей группе.

В Учреждении используется электронный документооборот: между учителями и руководством Учреждения, между учителями-предметниками и классными руководителями, между педагогическими работниками и администрацией Учреждения, между Учреждением и Учредителем. Создана общая информационная база данных: учащихся, работников Учреждения.

На сайте ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования» ведется база данных - Кадровый состав педагогических работников Учреждения.

На сайте «Электронный мониторинг образовательных учреждений Белгородской области» заполняется база данных «Аттестация кадров», заполняются информационные и отчетные таблицы по деятельности Учреждения. Созданы условия для поддержки электронного документооборота с органами управления образованием.

В Учреждении функционирует система видеонаблюдения, используемая как для профилактики противоправных действий учащихся, так и для контроля за присутствием посторонних лиц на территории Учреждения.

В 2023 году была проведена работа **по усилению безопасности** нахождения учащихся и педагогов в Учреждении:

1. Оборудованы 2 укрытия для обеспечения безопасности участников образовательных отношений. Укрытия соответствуют требованиям.
2. Окна на всех этажах оклеены противоударной пленкой.
3. Закуплено необходимое количество аптечек (на каждый классный кабинет)
4. Обеспечена яркая логичная навигация к укрытиям.
5. Разработан алгоритм действий каждого ученика, педагога сотрудника Учреждения в случаях ЧС.

Рекомендации.

1. Создание материально-технических условий для эффективной реализации обновленных федеральных государственных стандартов.
2. Формирование условий для реализации программы по медицинскому классу.

Раздел 9. Основная цель и задачи на 2025 год

Основная **цель** деятельности Учреждения определена «Программой развития муниципального общеобразовательного учреждения «Ивнянская СОШ №1» на 2024-2027 годы «Организация полидеятельностного пространства в Учреждении как условие формирования всесторонне развитой личности».

Приоритетными направлениями работы Учреждения являются следующие:

- создание условий для получения обучающимися качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования на основе усвоения содержания реализуемых федеральных основных образовательных программ, в том числе преодоление дефицитов в развитии учащихся, связанных с дистанционной формой обучения в 2023 - 2024 учебном году;
- организация образовательной деятельности с учётом целей, содержания и планируемых результатов начального, основного и среднего общего образования, отраженных во ФГОС НОО, ООО и СОО;
- реализация обновленных ФГОС начального общего образования, в том числе и для детей с ОВЗ, обновленных ФГОС основного общего образования, в том числе и для детей с ОВЗ, введение ФГОС среднего общего образования с изменениями и дополнениями;
- развитие педагогической системы непрерывного профессионального роста педагогов с целью

повышения профессиональной компетентности педагогических кадров на уровне требований профессионального стандарта, совершенствование владения цифровыми технологиями при реализации дистанционного обучения; создание условий для трансляции актуального педагогического опыта;

- обеспечение качественных изменений в организации и содержании образовательной деятельности на основе современных педагогических технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

- развитие функциональной грамотности, ключевых компетентностей учащихся в различных сферах деятельности;

- совершенствование внутренней системы оценки качества образования, обеспечивающей обновление механизмов управления на основе достоверной и объективной информации о состоянии качества образования в Учреждении, путем интеграции внешнего и внутреннего мониторинга;

- оптимизация системы психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности, формирование культуры здорового образа жизни;

- совершенствование системы поддержки одаренных и высокомотивированных детей, создание условий для развития их творческих и интеллектуальных способностей, привлечение к участию в олимпиадном и конкурсном движении, организации исследовательской деятельности;

- формирование у учащихся гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина РФ;

- повышение роли общественно - государственного управления, создание атмосферы сотворчества педагогов, учащихся, родителей (законных представителей), общественности.

Задачи, на решение которых будет направлена деятельность Учреждения в 2024-2025

учебном году:

- обновление содержания и форм обучения на всех уровнях образования в соответствии с обновленными ФГОС общего образования и потребностями участников образовательных отношений, предоставление возможности учащимся овладения содержанием образования повышенного уровня в области гуманитарного, естественнонаучного и технологического образования;

- воспитание и социализация обучающихся, их самоидентификация посредством лично и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления; организация социального и учебно-исследовательского проектирования, профессиональной ориентации обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничество с организациями среднего и высшего профессионального образования, организация социальной волонтерской деятельности;

- совершенствование программ, форм, и методов воспитания и дополнительного образования лицейстов через реализацию полидеятельностного принципа формирования гармонично развитой личности на основе федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы;

- создание комфортных условий для сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся как условия обучения и развития каждого ученика, в том числе с ОВЗ;

- совершенствование системы выявления, поддержки и сопровождения талантливых детей, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся, функционирующем при поддержке социальных партнеров;

- формирование педагогической системы, ориентированной на развитие всех сторон личности педагога (мотивационно-потребностной сферы, ценностных ориентаций, концептуального мышления, операционно-технологических компонентов педагогической деятельности, способности и готовности к самообразованию, коммуникативной культуры) на основе полидеятельностного принципа развития профессиональной компетентности педагогов; реализация методической темы Учреждения «Развитие профессиональной компетентности педагогов в области формирования функциональной грамотности обучающихся»;

- развитие и модернизация электронных сервисов, единого информационно-образовательного цифрового пространства Учреждения и программ ИТ-образования, цифровая трансформация Учреждения как условие повышения эффективности организации образовательной деятельности; ⁹⁶

- содействие созданию социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности

обучающихся и обеспечивающей комфортные психологические условия для успешного обучения, охраны здоровья и развития личности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.

Мероприятия, направленные на устранение дефицитов, выявленных в результате самодиагностики

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность			
1.3.1	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования Стенды	Размещение недостающей информации на стендах в организации	30 декабря 2025 год
1.3.2	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования Сайт (Опрос	Размещение недостающей информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приведение сайта в соответствие требованиям Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной ,	30 декабря 2025 год
II. Комфортность условий , в которых осуществляется образовательная деятельность			
2.3.1	Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией образования	Организация и проведение анкетирования среди родителей и обучающихся на выявление уровня комфортности предоставления услуг	30 декабря 2025 год
III. Доступность услуг для инвалидов			
3.1.1	Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.	Оборудовать помещения организации с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;	30 декабря 2025 год, при наличии бюджетных ассигнований
3.3.1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг – инвалидов). (Опрос)	Создание необходимых условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: -приобретение сменных кресел - колясок для инвалидов; -обустройство стоянок для автотранспортных средств инвалидов.	30 декабря 2025 год, при наличии бюджетных ассигнований

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации			
4.1.1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию	Организация и проведение анонимных опросов родителей, внутренний рейтинг педагогических сотрудников.	30 декабря 2025 год
4.2.1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики педагогов, создание благоприятного психологического климата.	30 декабря 2025 год
4.3.1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)	Проведение совещаний при директоре, где будут рассмотрены вопросы по улучшению доброжелательности, вежливости работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов)	30 декабря 2025 год
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией			
5.1.1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на официальных страничках в социальных сетях, официальном сайте, СМИ	30 декабря 2025 год
5.2.1	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг	Проведение родительских собраний конференций, направленных на увеличение доли учащихся и их родителей на удовлетворенность качеством предоставляемых услуг	30 декабря 2025 год
5.3.1	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации образования	Проведение дней открытых дверей. Анкетирование среди родителей (законных представителей) «Удовлетворенность условиями созданными для детей в ОУ».	30 декабря 2025 год

КАЧЕСТВО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 14337 экземпляров;
- книгообеспеченность – 18,5;
- обращаемость – 1,2;
- объем учебного фонда – 12736 экземпляров;
- обеспеченность учебниками – 100%.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Таблица 22. Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Общественно-политическая	313	275
2	Естественно-научная	461	330
3	Искусство и спорт	365	361
4	Художественная	6341	8453
5	Детская	1485	4435
6	Языковедение, литературоведение	1113	927
7	Методическая	314	100
8	Педагогическая	3382	2912
9	Справочная	563	406
10	Учебная	12736	10534

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2024 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказ Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. В конце 2024 года организована работа по переходу на новый ФПУ, который утвердили в 2024 году (приказ Минпросвещения от 05.11.2024 № 769)

Проведена ревизия библиотечного фонда. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2025 года. Также составлен список пособий, которые нужно будет списать.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 1338 дисков, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 243.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 30 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе библиотеки Школы. Информация о проводимых в библиотеке мероприятиях регулярно размещается в социальной сети ВКонтакте на странице Школы.

Оснащенность библиотеки учебной литературой достаточная, финансирование на ее закупку ведется из областного бюджета. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

В библиотеке установлена АИС «АВЕРС: Библиотека», куда внесен фонд учебников. Ведется работа по занесению фонда художественной литературы.

Контроль библиотечного фонда на наличие книг из ФСЭМ

В школьной библиотеке организована и ведется планомерная работа по выявлению и изъятию книг, включенных в Федеральный перечень экстремистских материалов (ФСЭМ):

- организован контроль библиотечного фонда на наличие книг из ФСЭМ;
- проверки проводятся систематически;
- документация ведется в соответствии с положением о школьной библиотеке.

Проверка фонда на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, проводится:

- при поступлении новых документов в фонд;
- систематически – один раз в месяц – путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда библиотеки.

В школе сформирована специальная Комиссия по сверке библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов, выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов (далее — Комиссия).

Комиссия ежемесячно осуществляет проверку библиотечного фонда образовательной организации на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда.

Сведения о каждой проверке библиотечного фонда вносятся в журнал сверки библиотечного фонда с ФСЭМ. По результатам проверки были составлены акты.

Комиссия ежемесячно проводит актуализацию списка экстремистских материалов, сверяя его со Списком, размещенным на сайте Минюста. Об актуализации Списка экстремистских материалов составляются акты актуализации ФСЭМ.

В школьной библиотеке отсутствуют:

- бумажные носители информации, включенные в ФСЭМ;
- бумажные носители (книг, журналов и пр.), содержащие высказывания, в которых негативно оценивается человек или группа лиц по признакам национальности, происхождения. Также не обнаружены текстовые источники побудительного характера, призывающие к враждебным действиям одну группу лиц по отношению к другой группе лиц, выделенных по признакам национальности или вероисповедания;
- материалы экстремистского характера, представленные в виде аудио — видеофайлов (песни, интервью, лекции и пр.), размещенные в сети Интернет, а также на каких-либо сторонних носителях (флэш - карты, внешние жесткие диски, СИ, USB-диски);
- материалы экстремистского характера, представленные в виде графического изображения (рисунки, графика, фотографии, изображения с текстом).

**СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ
РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	679
Численность учащихся по образовательной программе дошкольного образования	человек	0
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	269
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	370
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	40
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	61,8%
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку	балл	4,08
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике	балл	3,71
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	балл	71
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике (проф.ур)	балл	65
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го	человек (процент)	0 (0%)

класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса		
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	5 (9,3%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	9 (32,1%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	423 (62,4%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	352 (52%)
– регионального уровня		8 (1,09%)
– федерального уровня		25 (7,26%)
– международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0%
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	56-100% на уровне СОО
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0%
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	59
– с высшим образованием		56
– высшим педагогическим образованием		56
– средним профессиональным образованием		3
– средним профессиональным педагогическим образованием		3
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей	человек (процент)	

численности таких работников, в том числе:		
– с высшей		61%
– первой		10,1 %
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	процент	
– до 5 лет		19,5%
– больше 30 лет		41,31%
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	процент	
– до 30 лет		21,7%
– от 55 лет		32,6%
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	процент	100%
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	процент	82,6%
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,26 к.
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	27346
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки		да
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности	человек (процент)	679 (100%)

обучающихся		
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	3,13