

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ивнянская средняя общеобразовательная школа №1»**

**Приказ**

**30 августа 2023 года**

**№ 946**

**О внедрении единой модели профориентационной деятельности,  
«Профориентационный минимум» (Профминимум) в школе  
на базовом уровне в 2023 - 2024 учебном году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», в целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в образовательном учреждении, приказа

**Приказываю:**

1. Назначить заместителей директора **Барышникову Т.А., Долгих Д.Н.**, ответственными специалистами по организации профориентационной работы.

2. Утвердить план профориентационной работы на 2023/2024 учебный год в соответствии с продвинутым уровнем реализации Профминимума МБОУ Ивнянская СОШ №1 в объеме 40 часов за учебный год, по трем обязательным для реализации направлениям:

- урочная деятельность (не менее 4-х часов);
- внеурочная деятельность: курс занятий «Россия - мои горизонты» (в объеме 34 часа);

- взаимодействие с родителями (не менее 2-х часов)

-Определить ответственными специалистами по организации профориентационной работы в МБОУ Ивнянская СОШ №1: **Позднякову Е.Н., Зинькову И.Н., Отморскую В.С., Теменцову Е.В.**

3. Ответственными специалистами по организации профориентационной работы в МБОУ «Ивнянская СОШ №1»: **Позднякову Е.Н., Зинькову И.Н., Отморскую В.С., Теменцову Е.В.** по профориентации пройти 6-ти часовой инструктаж по организации и проведению профориентационной работы на платформе проекта "Билет в будущее".

4. Заместителю директора **Барышниковой Т.А.:**

4.1. Предусмотреть в расписании занятий внеурочной деятельности проведение курса профориентационных занятий "Россия - мои горизонты" по четвергам в объеме 1 часа в неделю.

4.2. Разместить на сайте МБОУ «Ивнянская СОШ №1» список программ профессионального обучения, доступных обучающимся в 2023/2024 учебном году.

4.3. Вести мониторинга готовности школы к реализации Профминимума и мониторинг реализации Профминимума (срок декабрь, май)

4.4. Обеспечить организованное участия родителей обучающихся в двух Всероссийских родительских собраниях по профориентации, запланированных

5. Заместителю директора **Долгих Д.Н.:**

5.1. Разместить на сайте МБОУ «Ивнянская СОШ №1» список программ дополнительного образования, доступных обучающимся в 2023/2024 учебном году.

5.2. **Фондом Гуманитарных Проектов при поддержке Минпросвещения России в сентябре и феврале 2023-2024 учебного года.**

5.3. **Включить в повестку внутренних родительских собраний вопросы профориентации, используя материалы Всероссийских собраний.**

5.4. **Довести до сведения классных руководителей методические рекомендации по организации работы с родителями обучающихся в рамках профессиональной ориентации школьников на платформе проекта «Билет в будущее».**

6. Педагогу-психологу **Поздняковой Е.Н.** провести диагностику с целью выявления склонностей и образовательных потребностей обучающихся. Результаты предоставить в срок до декабря 2023 года.

7. **Учителям-предметникам школы** предусмотреть в рабочих программах цикла профориентационного компонента (например, в рамках предмета «Химия» посвящение одного из уроков практическому применению химических законов в работе предприятий, например, фармакологической отрасли); использовать готовые материалы по предмету, на платформе проекта «Билет в будущее».

8. **Педагогам школы** использовать в работе Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, ознакомиться Методические условия реализации профориентационного минимума.

9. Контроль исполнением приказа возложить на заместителей директора Барышникову Т.А., Долгих Д.Н.

Директор

И.Е. Гай